

平成30年度

事業報告書

社会福祉法人 山根会



## 目 次

はじめに	1頁
事業概要	2頁
法人理事会・評議員会開催記録	3頁

### ○事業報告

#### 指定介護老人福祉施設（特別養護老人ホーム）/短期入所施設

・ 部署会議	4頁
--------	----

#### 各委員会開催報告

・ 入退所検討委員会	5頁
・ 事故防止委員会	7頁
・ 事故防止対策	12頁
・ 感染症対策委員会	13頁
・ 褥瘡防止委員会	14頁
・ 排泄委員会	15頁
・ 行事委員会	17頁
・ 防災委員会	18頁
・ ボランティア	19頁
・ 家族会	20頁
・ 非常食・食品在庫	23頁
・ 嗜好調査	25頁
・ 居宅介護支援	29頁
・ 庶務報告	33頁

住宅型有料老人ホーム（アモーレ）	45頁
------------------	-----

## はじめに

### 個人を尊重した接遇

自立支援を念頭に置いて、ご利用者様に敬意をもって接遇を行うべく、「挨拶」「丁寧な言葉遣い」を心掛けるよう、施設内研修を通して、各フロアのリーダーや職員に対して指導し、意識の啓発に努めた。

### 職員育成

業務遂行の上で年2回は人事考課を図り、職務の分担や人事面に重点を置き、職員のスキルや職場の人間関係を考慮して、職員配置を心掛けた。問題を解決するに至っては、第一に、ご利用者様との関わりを大切に職員の適材適所を重要とし、介護現場の安心安全を図ることに努めた。

### 地域との連携

地域との連携は、一般のボランティア活動による尽力や、定期的に来所される旭区の相談員との関わりによる客観的見地に立った意見を、介護現場に反映する努力を踏った。

学校関係では、中学生による介護現場での介護業務への参加や、恒例となっている高校の生徒による水の郷夏祭り「みずさとフェスタ」で、太鼓や演舞の披露といった参加協力があった。

### 経営の安定化

各事業の稼働率としては、特養は平均**96.9%**、ショートステイは**108.6%**、有料老人ホームは**90.5%**と、各事業は比較的安定した数字となった。  
居宅介護支援は、管理者1名体制にもどり、平成30年度は**平均60名**となった。

訪問介護事業は、同一敷地内でのサービスが主流となり、減算計上で推移している。外部へのサービスについては、数件の展開をしてきたが職員配置が難しく、継続的な関わりや更なる新規受入に対応ができなかった。  
このような体制の不備を改善し、人材育成を強化する事により、来年度に向けて他事業者との連携を密に図っていくことを目標とする。

## 【介護保険対象事業】

(目的) この社会福祉法人(以下「法人」という。)は、多様な福祉サービスがその利用者の意向を尊重して、総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が個人の尊厳を保持しつつ、安心して自立した生活を地域社会において営むことができるよう支援することを目的とする。

### 1 指定介護老人福祉施設 (特別養護老人ホーム水の郷) 定員100名 (第1種社会福祉事業)

(目的) 常時介護を必要とする利用者に対して、食事・入浴・レクリエーション・機能訓練等のサービスを提供する 施設

### 2 短期入所・予防短期入所(ショートステイ水の郷) 定員10名 (第2種社会福祉事業)

(目的) 在宅での介護が困難になった要介護状態の高齢者様に一時的に入所していただき、日常生活の援助を行うと共に、ご家族に休養の時間をとっていただくことを目的とする。

### 3 訪問介護(訪問介護ステーションドルチェ) (第2種社会福祉事業)

横浜市旭区・緑区中心に訪問

(目的) 事業所の介護資格保持者(訪問介護員)が、要介護認定を受けた方に対して、介護支援専門員(ケアマネージャー)が、作成したケアプランに基づき、必要な生活援助・身体介護を行う。

### 4 居宅介護支援センター(パラダイス水の郷) (公益事業)

横浜市旭区・緑区・瀬谷区を中心に訪問

(目的) 介護支援専門員(ケアマネージャー)が、居宅サービス計画(ケアプラン)を作成し、サービス事業者との連絡・調整・日々の相談などに対応する事を目的とする。

## 【介護保険対象外事業】

### 1 住宅型有料老人ホーム(アモーレ水の郷) 定員20名(個室20室) (公益事業)

(目的) 自立から要支援1~2・要介護1~5の方を対象に入居可能とする。

介護が必要な方は、訪問介護及び訪問看護のサービス利用を受けることができる。

施設では、毎日の食事・入浴・レクリエーション・生活リハビリ・外出時送迎等のサービスを提供す

## 【共通事業】

### 1 給食

施設ご利用者、職員などに栄養のバランスや季節に合わせた食事を提供する。

### 2 総務

会計、人事、施設管理、消防、防災、送迎などを行う。

### 3 委員会

入退所検討委員会、褥瘡防止委員会、事故防止委員会、感染症対策委員会、排泄委員会、食事検討委員会、行事委員会、防災委員会、広報委員会、安全衛生委員会、その他(利用者処遇検討委員会等必要時に開催)

### 4 家族会

利用者様の生活の向上を図る活動に協力を求め、会員相互の理解と親睦を深めることを目的とする。



---

---

## 法人理事会・評議員会開催記録

---

---

### 理事会

第1回	開催日	平成30年6月10日（日）
第2回	開催日	平成30年8月26日（日）
第3回	開催日	平成30年10月12日 決議の省略
第4回	開催日	平成30年11月4日（日）
第5回	開催日	平成31年3月16日（土）
第6回	開催日	平成31年3月16日 決議の省略

### 評議員会

第1回	開催日	平成30年6月25日（月）
第2回	開催日	平成30年10月21日（日）

排泄委員会

開催日時	テーマ	報告
平成30年4月4日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ゴールデンウィーク中の発注について</li> <li>・利用者別オムツ類の変更について</li> <li>・オムツ類、パット集計について</li> <li>・今年度の取り組みについて</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・連休中業者休業期間に対応した発注を行う。</li> <li>・入所者のオムツ類、パット類の変更</li> <li>・今年度勉強会についての確認</li> </ul>
平成30年5月2日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者別オムツ類の変更について</li> <li>・オムツ類、パット類の集計について</li> <li>・勉強会について</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入所者のオムツ類、パット類の変更</li> <li>・使用数を確認し配布数を変更</li> <li>・勉強会の打合せ</li> </ul>
平成30年6月6日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勉強会について</li> <li>・利用者別オムツ類の変更について</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勉強会の日程の調整、内容の確認</li> <li>・入所者のオムツ類、パット類の変更</li> </ul>
平成30年7月4日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勉強会の説明</li> <li>・利用者別オムツ類の変更について</li> <li>・排泄表のツ記入方法について</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・光洋より勉強会の内容の説明</li> <li>・入所者のオムツ類、パット類の変更</li> <li>・排泄表の記入方法について確認、統一する。</li> </ul>
平成30年8月1日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者別オムツ類の変更について</li> <li>・夏季休業配達期間中の発注について</li> <li>・勉強会について</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入所者のオムツ類、パット類の変更</li> <li>・夏季休業期間に対応した発注を行う。</li> <li>・勉強会の日程の確認</li> </ul>
平成30年9月5日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勉強会について</li> <li>・利用者別オムツ類の変更について</li> <li>・発注変更に伴うオムツ類の集計とに打合せ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勉強会の日程の確認</li> <li>・入所者のオムツ類、パット類の変更</li> <li>・使用数を確認し配布数の変更</li> </ul>
平成30年10月3日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勉強会について</li> <li>・利用者別オムツ類の変更について・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勉強会の進行状況の確認</li> <li>・入所者のオムツ類、パット類の変更について</li> </ul>
平成30年11月7日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・発注変更後の振り返りと今後の対応について</li> <li>・利用者別オムツ類の変更について</li> <li>・勉強会の振り返り</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・発注量の確認と今後の発注変更方法の確認</li> <li>・入所者1名のオムツ類、パット類の変更</li> <li>・勉強会振り返り、内容の確認</li> </ul>
平成30年12月5日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・発注変更後の振り返りと今後の対応について</li> <li>・利用者別オムツ類の変更について</li> <li>・年末年始の発注について</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・在庫の確認方法の統一と受領方法の見直し</li> <li>・入所者のオムツ類、パット類の変更</li> <li>・年末年始休業期間に対応した発注を行う。</li> </ul>
平成31年1月9日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者別オムツ類の変更に基づく各フロア納品分の変更について</li> <li>・オムツ、パット類の使用状況について</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入所者のオムツ類、パット類の変更</li> <li>・使用数を確認し配布数の調整を行う。</li> </ul>
平成31年2月16日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者別オムツ類の変更に基づく各フロア納品分の変更について</li> <li>・オムツ、パット類の使用状況について</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入所者のオムツ類、パット類の変更</li> <li>・使用数を確認し配布数の調整を行う。</li> </ul>
平成31年3月6日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者別オムツ類の変更に基づく各フロア納品分の変更について</li> <li>・発注変更後6ヶ月に伴う評価と振り返り</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入所者のオムツ類、パット類の変更</li> <li>・光洋より書面にて報告</li> </ul>

排泄委員会（内部研修）

開催日時	テーマ	報告
平成30年9月	よりよい排泄ケアを目指して	光洋より講義形式にて実施

安全衛生委員会		
開催日時	テーマ	内容
平成30年4月2日	・安全・衛生に関する議題	・施設各所の加湿器清掃について清掃保管等周知 ・感染症対応について ・花粉症対策について ・安全衛生巡回の実施
平成30年5月7日	・安全・衛生に関する議題	・五月病について ・安全衛生巡回の実施
平成30年6月4日	・安全・衛生に関する議題	・食中毒に対するスタンダードプリコーションについて ・ハラスメントについて ・安全衛生巡回の実施
平成30年7月2日	・安全・衛生に関する議題	・熱中症対策について ・安全衛生巡回の実施
平成30年8月6日	・安全・衛生に関する議題	・脱水症状への注意喚起 ・安全衛生巡回の実施
平成30年9月3日	・安全・衛生に関する議題	・食中毒について注意喚起(賞味期限等) ・安全衛生巡回の実施
平成30年10月1日	・安全・衛生に関する議題	・感染症対策について ・インフルエンザ予防接種の推奨 ・安全衛生巡回の実施
平成30年11月5日	・安全・衛生に関する議題	・職員のインフルエンザ・ノロウイルス等感染症予防への注意喚起 ・安全衛生巡回の実施
平成30年12月3日	・安全・衛生に関する議題	・インフルエンザ予防について(外出時の手袋・マスク等の推奨)感染症が発症したときのガイドラインの確認 ・安全衛生循環の実施
平成31年1月7日	・安全・衛生に関する議題	・インフルエンザ注意報発令。スタンダードプリコーションの徹底依頼。 ・体調不良時の対応について。・ノロウイルスへの対策 ・安全衛生巡回の実施
平成31年2月4日	・安全・衛生に関する議題	・インフルエンザ警報レベル発令。再度スタンダードプリコーションの徹底。睡眠時間。罹患軽減案の推奨について ・ノロウイルスへの対応・体調不良時への対応について ・安全衛生巡回の実施
平成31年3月4日	・安全・衛生に関する議題	・インフルエンザに対するスタンダードプリコーションの徹底 ・ノロウイルス発症時のガイドラインの確認 ・体調不良時の対応 ・安全衛生巡回の実施



行事委員会		
開催日時	テーマ	報告
平成30年4月26日	・年間行事について ・納涼祭の日程について	・お花見の実施報告、年間行事の起案 ・納涼祭実行委員と行事委員の役割分担等
平成30年5月24日	・6月映画鑑賞について ・納涼祭について	・6月映画鑑賞の起案 ・出店のメニューの提供方法等について
平成30年6月28日	・7月 七夕 ・納涼祭について(隼人高校出し物、当日までの準備)	・行事内容の確認(七夕) ・タイムテーブル見直し、事前準備の確認
平成30年7月12日	・納涼祭について(臨時)	・前日、当日朝の準備について ・その他事前準備について
平成30年7月26日	・納涼祭反省会 ・8月行事について ・敬老会について	・納涼祭の反省点と来年度への提案 ・8月の行事 おやつ作りレクの確認 ・敬老会の出し物とプレゼントの検討
平成30年8月23日	・敬老会について(日程やお祝いの準備) ・10月の行事について	・日程確認、お祝い対象者、贈呈式について等 ・行事内容の検討
平成30年9月27日	・敬老会振り返り ・10月の行事について ・11月の行事について	・敬老会の反省と来年度への提案等 ・10月行事 月見、三線ボランティアの確認 ・11月行事 工作レクの確認
平成30年10月25日	・10月お月見行事の振り返り ・11月工作レクについて ・クリスマス会について	・行事の反省点と来年度の提案 ・各ユニットにて飾りつけの作成をする。 ・クリスマス会の日程と催し物等の検討
平成30年11月22日	・11月の行事について ・クリスマス会の内容確認	・行事内容の確認 ・内容、タイムスケジュールの確認
平成30年12月12日	・クリスマス会の内容確認 ・初詣について ・節分について	・タイムスケジュール、役割分担等の確認 ・行事内容の確認(開催方法、準備について) ・行事内容の確認
平成31年1月24日	・クリスマス会、初詣の振り返り ・節分行事について ・ひな祭り、花見について	・行事の反省点と来年度の提案 ・行事内容の確認(節分) ・行事内容の確認(ひな祭り、花見)
平成31年2月21日	・お花見について ・来年度の年間行事について	・行事内容の確認(お花見について) ・来年度の年間行事の検討
平成31年3月28日	・お花見について ・納涼祭について ・今年度の振り返り	・行事内容の最終確認(お花見について) ・納涼祭実行委員立ち上げ、行事内容見直し

苦情解決委員会		
受付日	苦情内容	対応
平成31年3月27日	洗濯物が頻繁に紛失する。靴下を毎週持参しているが紛失した。膝サポーターも何個か紛失した。ユニットCWIに聞いても「知りません。わかりません。」との回答しかない。対応が雑すぎる。	苦情を受け謝罪。洗濯物をネットに入れユニットCWI対応でフロア(3階)洗濯機で個別に洗濯を行うことを伝える。

実施レクリエーション		
開催日時	テーマ	報告
平成30年4月	・お花見 ・お花クラブ(定期) ・喫茶(定期) ・出張売店	・入所、ショートステイ共に写真撮影、お茶菓子を召し上がりながらお花見を実施する。
平成30年5月	・お花クラブ(定期) ・喫茶(定期) ・出張売店	
平成30年6月	・お買い物イベント ・お花クラブ(定期) ・喫茶(定期) ・出張売店	・外部業者出張によるお買い物イベントを実施する。
平成30年7月	・納涼祭 ・お花クラブ(定期) ・喫茶(定期) ・出張売店	・施設納涼祭開催
平成30年8月	・おやつレクリエーション ・お花あそび(定期) ・喫茶(定期) ・出張売店	・おやつ作成のレクリエーション実施
平成30年9月	・敬老会 ・お月見イベント ・お花クラブ(定期) ・喫茶(定期) ・出張売店	・施設全体で敬老行事を実施する。 ・お月見を実施
平成30年10月	・三線ボランティア ・折紙(定期) ・お花クラブ(定期) ・喫茶(定期) ・出張売店	・三線活動グループによる演奏会
平成30年11月	・お花クラブ(定期) ・喫茶(定期) ・出張売店 ・折紙(定期)	・施設内多目的ホールにて映画鑑賞会を行う。 ・外部業者出張によるお買い物イベントを実施する。
平成30年12月	・施設クリスマス会 ・お花クラブ(定期) ・喫茶(定期) ・出張売店 ・折紙(定期)	・施設クリスマス会を実施する。
平成31年1月	・施設初詣 ・お花クラブ(定期) ・喫茶(定期) ・出張売店 ・折紙(定期)	・施設内多目的ホールにて初詣を実施する。 ・写真撮影、甘酒を提供する。
平成31年2月	・節分(豆まき) ・お花クラブ(定期) ・喫茶(定期) ・出張売店 ・折紙(定期)	・施設全体で豆まきと写真撮影を実施する。
平成31年3月	・ひな祭り ・喫茶(定期) ・出張売店 ・折紙(定期) ・お花見 ・お花クラブ(定期)	・施設離人形前にて写真撮影を実施する。 ・入所、ショートステイ共に写真撮影、お茶菓子を召し上がりながらお花見を実施する。

防災・防犯委員会		
開催日時	テーマ	報告
平成30年5月22日	・防災訓練の実施について	・平成30年7月開催の防災訓練について確認
平成30年7月18日	・防災訓練報告	・平成30年7月に実施した防災訓練の報告(初期消火及び避難訓練) ・消防署からの指摘と反省点の確認
平成30年11月13日	・防災訓練の実施について	・平成30年12月開催の防災訓練について確認 ・次回の防災訓練内容について ・災害時の備品確認
平成30年12月21日	・防災訓練報告	・平成30年12月に実施した防災訓練の報告(散水栓の操作及び避難訓練) ・消防署からの指摘と反省点の確認
平成31年3月30日	・防災訓練の実施について	・平成31年度開催の防災訓練について確認 ・平成31年度開催の防犯講習について確認
毎月1回	・平成29年9月より毎月消防設備点検	・各フロア毎に消防設備の点検実施

その他の内部研修		
開催日時	テーマ	報告
平成30年7月18日	消火器使用訓練	消防署指導のもと屋外にて消火訓練
平成30年12月21日	消火散水栓使用訓練	消防署指導のもと屋外にて消火訓練

ボランティア受入計画		
受け入れ日	参加者	ボランティア内容
毎月	・特養 ご利用者様	折紙ボランティア
平成30年7月10日	・特養 ご利用者様	・今宿中学校研修ボランティア
平成30年7月21日	・特養、ショートステイ ご利用者様	・横浜隼人高校ボランティア
平成30年10月27日	・特養、ショートステイ ご利用者様	・三線グループによる演奏会
平成30年12月1日	・特養、ショートステイ ご利用者様	・クリスマスキャロリング(亀の甲山教会)
平成30年12月13日	・特養、ショートステイ ご利用者様	・ご利用者ご家族による合唱ボランティア

### 平成30年度 水の郷広報誌「宝珠の泉」発行実績

	発行時期	内容
4・5月号	5月上旬	・3月下旬～4月上旬に行われるお花見イベント ・クラブ活動 ・食中毒予防 ・リハビリ紹介
6・7月号	8月上旬	・納涼祭について ・防災訓練 ・リハビリ紹介
8・9月号	10月上旬	・敬老会イベント ・感染症について ・職員紹介 ・レクリエーション紹介
10・11月号	12月上旬	・お月見イベント ・イベント予定案内 ・ボランティア紹介 ・クリスマスオブジェ作成
12・1月号	2月上旬	・クリスマス会 ・お正月イベント ・ボランティア紹介
2・3月号	4月上旬	・節分 ・ひな祭り ・食事と運動習慣について

会議名	平成 30 年度家族会総会		
日時	平成 30 年 6 月 9 日( 土 ) 12 時 30 分～	場所	会議室
出席者	家族会会員 2 名、生活相談員 篠原		
議題	(1) 平成 30 年度役員 (2) 平成 29 年度家族会収支報告 (3) 家族会費取扱いについて		
<p>(1) 平成 30 年度役員</p> <p>会 長 前年度から変更なし</p> <p>副 会 長 (※会計監査兼任) 前年度から変更なし</p> <p>(2) 平成 28 年度家族会収支報告 ⇒別紙参照</p> <p>(3) 家族会費取扱いについて</p> <p>今年度の家族会費 (¥101,000) と前年度の繰越残高 (¥113,561) を合計すると ¥214,561 となります。</p> <p>葬祭費等の必要歳出分を差し引いた額 (¥100,000 前後) を施設必要設備費等として使用 (寄付) する事になりました。</p> <p>具体的な用途は施設に一任となりました。</p>			

## 実施行事食一覧

月日	テーマ	献立	おやつ
4月10日(水)	花見	押し寿司・炊き合わせ・キャベツと桜海老の薄醤油漬け・清汁	桜餅風ねりきり
5月5日(月)	端午の節句	菜飯・天ぷら・筍の土佐煮・玉子豆腐・清汁	柏餅風ねりきり
6月14日(木)	梅雨	キーマカレー・かぼちゃサラダ・あじさいゼリー・コンソメスープ	梅雨あじさい (ねりきり)
7月7日(土)	七夕	七夕ちらし・冬瓜のホタテあんかけ・なすのわさび和え・清汁	願いの星 (ねりきり)
7月21日(土)	納涼祭	焼きそば・たこやき・すいかゼリー・豚汁	抹茶アイス
8月14日(火)	夏ハレ解消メニュー	ご飯・鶏肉のトマト煮込み・温野菜サラダ・フルーツポンチ・コンソメスープ	桃 (ねりきり)
9月8日(土)	敬老会	炊き込みご飯・天ぷら・炊き合わせ・お浸し・果物・清汁	寿 (ねりきり)
10月31日(水)	ハロウィン	ご飯・かぼちゃグラタン・花野菜ソテー・カラフルサラダ・パンプキンスープ	かぼちゃの カップケーキ
11月16日(木)	あったかメニュー	ハヤシライス・温野菜サラダ・フルーツヨーグルト・コンソメスープ	和風モンブラン
12月20日(木)	クリスマス	ケチャップライス・ハーブチキン・海老のクリームかけ・星型ゼリー	スノーロール
12月31日(月)	年越しそば	かけそば・天ぷら・かぼちゃ饅頭・みつめ	エクレア
1月1日(火)	おせち料理	赤飯・お刺身盛り合わせ・寿こうや・かきの重ね蒸し・黒豆数の子・伊達巻・ゆずなます・羊羹・清汁	干支まんじゅう
2月3日(日)	節分	錦糸太巻き・いわしの梅しそフライ・昆布豆・清汁	赤鬼 (ねりきり)
3月3日(日)	桃の節句	ちらし寿司・天ぷら・菜の花の梅おかか和え・清汁	女雛

\* 納涼祭・敬老会・おせち料理・・・加算あり

喫茶

	実施日	合計参加数
平成30年 4月	2日(月)・9日(月)・16日(月)・24日(火)	46名 (内アモール4名)
平成30年 5月	1日(火)・8日(火)・15日(火)・21日(月)・28日(月)	38名 (内アモール4名)
平成30年 6月	5日(火)・12日(火)・18日(月)・26日(火)	46名 (内アモール5名)
平成30年 7月	3日(火)・10日(火)・17日(火)・23日(月)・30日(月)	49名 (内アモール10名)
平成30年 8月	7日(火)・14日(火)・21日(火)・27日(月)	35名
平成30年 9月	3日(月)・11日(火)・18日(火)・25日(火)	38名
平成30年10月	2日(火)・9日(火)・15日(月)・22日(月)・29日(月)	38名
平成30年11月	5日(月)・12日(月)・20日(火)・27日(火)	38名
平成30年12月	3日(月)・10日(月)・18日(火)・25日(火)	33名
平成31年 1月	8日(火)・14日(月)・21日(月)・29日(火)	35名
平成31年 2月	5日(火)・12日(火)・18日(月)・25日(月)	37名
平成31年 3月	4日(月)・11日(月)・19日(火)・26日(火)	34名

誕生会

	実施日	合計参加数
平成30年 4月	2日(月)・9日(月)・16日(月)・24日(火)	9名
平成30年 5月	1日(火)・8日(火)・28日(月)	6名
平成30年 6月	12日(火)	1名
平成30年 7月	3日(火)・10日(火)・17日(火)	6名
平成30年 8月	7日(火)・27日(月)	3名
平成30年 9月	3日(月)・11日(火)・18日(火)・25日(火)	13名
平成30年10月	9日(火)・15日(月)・22日(月)・29日(月)	11名
平成30年11月	5日(月)・12日(月)・20日(火)・27日(火)	8名
平成30年12月	10日(月)・18日(火)	5名
平成31年 1月	8日(火)・14日(月)・21日(月)・29日(火)	12名
平成31年 2月	18日(月)・25日(月)	2名
平成31年 3月	4日(月)・11日(月)・26日(火)	7名

# 非常食在庫一覧

	食 品 名	在 庫	賞味期限	単価(円)	合計(円)	税込み計(円)	
入所 + 職員  (120名分)	アルファー化白米(5kg)	5 箱	2022/2/28	8,800	44,000	47,520	
	アルファー化五目御飯(5kg)	1 箱	2022/2/28	11,300	11,300	12,204	
	アルファー化わかめ御飯(5kg)	1 箱	2022/2/28	11,000	11,000	11,880	
	アルファー化ひじき御飯(5kg)	1 箱	2022/2/28	11,500	11,500	12,420	
	アルファー化白粥(2kg)	6 箱	2022/3/31	8,800	52,800	57,024	
	アルファー化梅かゆ(2kg)	3 箱	2022/3/31	8,800	26,400	28,512	
	里芋いか風味(70g×24缶×2)	3 箱	2019/8/10	10,080	30,240	32,659	
	いわしの梅煮(50g×24缶×2)	3 箱	2019/10/3	10,320	30,960	33,436	
	南瓜のいとこ煮(60g×24缶×2)	3 箱	2019/12/22	10,080	30,240	32,659	
	パンクンスープ(190g×15×2)	4 箱	2021/11/9	8,550	34,200	36,936	
	ミネストローネ(190g×15×2)	4 箱	2021/8/31	8,550	34,200	36,936	
	クラムチャウダー(200g×12)	10 箱	2021/7/24	3,720	37,200	40,176	
	豚汁 (1650g×6缶)	2 箱	2021/9/7	11,400	22,800	24,624	
	ビーフカレー(3kg×6)	2 箱	2021/10/1	16,200	32,400	34,992	
	ビーフシチュー(3kg×6)	2 箱	2021/10/1	21,630	43,260	46,720	
	えいようかん(60g×5×20)	5 箱	2024/4/5	7,800	39,000	42,120	
	保存水(立山の天然水)2L×6本	102 箱	2022/2/8	1,134	115,668	124,921	
横浜市 防災計画 60名分 (51+9)	豚汁 (1650g×6缶)	1 箱	2020/10/24	11,400	11,400	12,312	
	けんちん汁(1370g×6缶)	1 箱	2020/9/27	9,300	9,300	10,044	
	ビーフカレー(3kg×6缶)	1 箱	2020/8/11	16,200	16,200	17,496	
	ビーフシチュー(3kg×6)	1 箱	2021/10/1	21,630	21,630	23,360	
	ミネストローネ(190g×15×2)	2 箱	2020/8/11	7,800	23,400	25,272	
	クラムチャウダー(200g×12)	5 箱	2021/7/24	3,720	11,160	12,052	
	パンクンスープ(190g×15×2)	2 箱	2021/11/9	8,550	17,100	18,468	
	えいようかん(60g×5×20)	1 箱	2023/4/10	7,800	7,800	8,424	
	みかん缶(480g)	6 缶	2019/12/1	290	1,740	1,879	
	切干大根(65g×24缶×2)	3 箱	2019/12/17	10,080	30,240	32,659	
	ごもく豆(70g×24缶×2)	3 箱	2019/12/20	10,080	30,240	32,659	
	パン(110g個包装)	184 個	2022.7 2023.6	横浜市より配布			
	白米(兼おかゆ)	91 個	2021.5				
わかめご飯(兼おかゆ)	91 個	2022.6					
梅じゃこご飯(兼おかゆ)	182 個	2023.4					
保存水(1.5L)	364 本	2020.12~2023.1					

¥850,364

平成30年度食品在庫

	食 品 名	在庫量	単 価	在庫額	税 額	総 計
1	エコフロー300kcal	65 袋	240 円	15,600 円	1,248 円	16,848 円
2	ハイネイーゲル300kcal	80 袋	306 円	24,480 円	1,958 円	26,438 円
3	メイフロー300kcal	93 袋	230 円	21,390 円	1,711 円	23,101 円
4	メイグット300kcal	0 袋	230 円	0 円	0 円	0 円
5	メイバランスゼリー	19 個	180 円	3,420 円	273 円	3,693 円
6	ラクーナゼリー	56 個	74 円	4,144 円	331 円	4,475 円
7	メイバランスmini	0 個	150 円	0 円	0 円	0 円
8	エネプロゼリー	46 個	98 円	4,508 円	360 円	4,868 円
9	とろみ剤(つるりんこ)	3 袋	3,900 円	11,700 円	936 円	12,636 円
10	ゼリー剤(まとめるこ)	2 袋	4,930 円	9,860 円	788 円	10,648 円
	合 計			95,102 円	7,605 円	102,707 円

\* 経管栄養剤・ゼリー類は非常食分を含む。

平成31年 3月31日現在



**部署会議**

**各部署メンバー**

各部署の共通認識を図る為の会議  
 委員構成(◎=委員長又は責任者、○=副委員長又は補佐)  
 ◎施設長(責任者) ○相談員(生活相談員・介護支援専門員)  
 医務室主任(看護師) 管理栄養士 機能訓練指導員  
 各フロアー主任、副主任、及びユニットリーダー(介護職員)  
 ショートステイ主任  
 居宅介護支援責任者(パラダイス水の郷) アモーレ水の郷責任者

開催日時	テーマ	報告
平成30年4月2日	・3月分実績報告 ・平成29年度事業報告について	・停電作業予定(電気設備点検)について ・イベント予定 ・防犯委員会について ・処遇改善手当について ・労働条件書類の提出期限について
平成30年5月7日	・4月分実績報告 ・クラブ発表会予定	・お買い物イベントについて ・健康診断予定について ・納涼祭予定について
平成30年6月4日	・5月分実績報告 ・家族会総会予定	・人事考課予定 ・納涼祭予定について ・イベント予定
平成30年7月2日	・6月分実績報告 ・身体拘束委員会について	・防犯訓練について
平成30年8月6日	・7月分実績報告 ・平成30年7月豪雨災害義援金について	・施設内自販機の設置について
平成30年9月3日	・8月分実績報告 ・義援金募金報告	・家族会寄付金用途報告
平成30年10月1日	・9月分実績報告	・身体拘束委員会勉強会について
平成30年11月5日	・10月分実績報告 ・年末イベント(ボランティア含む)について	・施設内喫煙について
平成30年12月3日	・11月分実績報告 ・勤務変更報告について	・新人研修について
平成31年1月7日	・12月分実績報告 ・喫煙場所について	・送迎者運行表について ・風疹への注意喚起
平成31年2月4日	・1月分実績報告	・イベント予定
平成31年3月4日	・2月分実績報告	・イベント予定 ・電気設備点検について ・研修申し込み、参加職員選定について

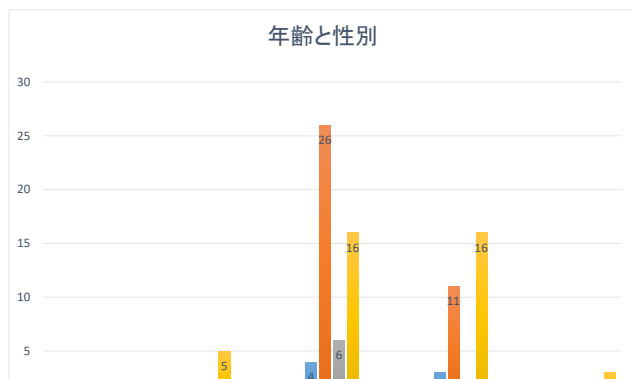
# 嗜好調査

水の郷 栄養課

- ・平成30年6月15日～平成30年6月30日の間に本入所されていた方全員を対象に行いました。
- ・この調査は利用者様の状況把握と献立に反映できるよう行いました。

## 1、年齢と性別は？

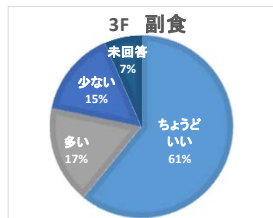
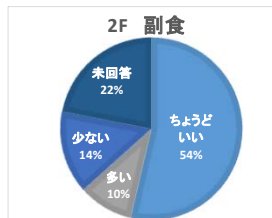
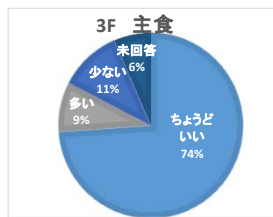
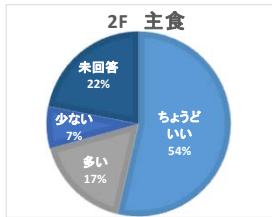
	60歳代	70歳代	80歳代	90歳代	100歳代	合計	
2F	男	1	0	4	3	0	8
	女	1	2	26	11	0	40
3F	男	1	1	6	0	0	8
	女	1	5	16	16	3	41
合計	4	8	52	30	3	97	





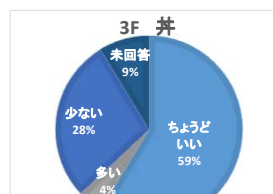
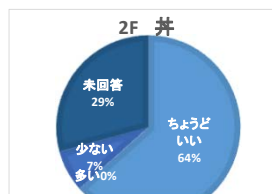
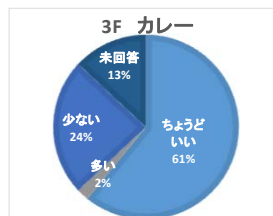
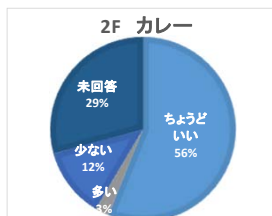
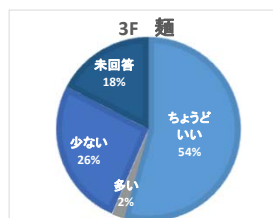
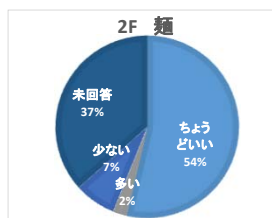
2、主食と副食の量は？

		ちょうどいい	多い	少ない	未回答	合計
主食	2F	22	7	3	9	41
	3F	34	4	5	3	46
副食	2F	22	4	6	9	41
	3F	28	8	7	3	46



3、麺や変わり御飯の回数は？

		ちょうどいい	多い	少ない	未回答	合計
麺	2F	22	1	3	15	41
	3F	25	1	12	8	46
カレー	2F	23	1	5	12	41
	3F	28	1	11	6	46
丼	2F	26	0	3	12	41
	3F	27	2	13	4	46





4、食べたいおかずはありますか？

- |        |      |        |       |
|--------|------|--------|-------|
| ・ワンタン麺 | ・お寿司 | ・干物    | ・まぐろ  |
| ・ステーキ  | ・カツ丼 | ・牛丼    | ・稻荷寿司 |
| ・刺身    | ・果物  | ・うなぎ   | ・海苔巻き |
| ・ラーメン  | ・生野菜 | ・お好み焼き | ・焼き芋  |

\* 寿司、刺身、うなぎは多数ありました。

<b>庶務報告書</b>	施設長	事務長	担当

H31.04.29

庶務業務の一環として、H30年度(30/4～31/3)の施設送迎車使用状況、所属別(1F・2F・3F・アモーレ)に購入・使用された物品及び消耗品等について、下記の通り纏めましたので報告致します。了

## 記

**1. 施設送迎車 … 管理台数 10 台** … 資料1 (1部)

(1)年間走行距離数(全車両合計) … 40,731 km/年 ( 3,394 km/月)

①ハイエースショート … 15,522 km/年 (1,294 km/月)

②居宅軽(ムフ) … 8,185 km/年 ( 682 km/月)

③アモーレハイエース … 5,984 km/年 ( 499 km/月)

(2)年間使用回数(全車両合計) … 4,603 回/年 ( 384 回/月)

①ハイエースショート … 1,535 回/年 (128 回/月)

②食事搬送車 … 610 回/年 ( 87 回/月)\*10/20～使用中止

③アモーレハイエース … 581 回/年 ( 48 回/月)

**2. 定期購入物品(所属別)一覧表** … 資料2 (6部)

\* 伺書で出された定期購入依頼書を集計

**3. 消耗品使用実績(ペーパー類)** … 資料3 (1部)

(1)トイレトペーパー年間使用数 … 8071 ロール/年 ( 673 ロール/月)

① 3F … 3,270 ロール/年 ( 273 ロール/月) …施設全体の41%

② 1F … 1,722 ロール/年 ( 144 ロール/月)

③ アモーレ … 1,632 ロール/年 ( 136 ロール/月)

(2)ペーパータオル年間使用数 … 4,503 袋/年 ( 375 袋/月)

① 3F … 1,535 袋/年 ( 128 袋/月 …施設全体の34%

② 2F … 1,202 袋/年 ( 100 袋/月)

③ アモーレ … 900 袋/年 ( 75 袋/月 \*(参考) 1袋…200枚入

(3)ティッシュペーパー年間使用数 … 723 箱/年 ( 60 箱/月)

① アモーレ … 360 箱/年 ( 30 箱/月) …施設全体の50%

② 1F … 148 箱/年 ( 12 箱/月)

③ 3F … 110 箱/年 ( 9 箱/月) \*(参考) 1箱…160組

**4. 消耗品使用実績(ディスポグローブ・マスク類) … 資料4 (1部)**

(1)ディスポグローブ年間使用数 … 4,400 箱/年 (367 箱/月)

- ① 2F …2,240 箱/年 (187 箱/月) …施設全体の51%
- ② 3F …1,200 箱/年 (100 箱/月)
- ③ アモレ … 600 箱/年 (50 箱/月) \*(参考) 1箱…100枚入

(2)マスク年間使用数 … 345 箱/年 (29 箱/月)

- ① 2F …142 箱/年 (12 箱/月) …施設全体の35%
- ② 3F … 83 箱/年 (6.9 箱/月)
- ③ アモレ … 82 箱/年 (6.8 箱/月) \*(参考) 1箱…50枚入

**5. 消耗品使用実績(コピー用紙類) … 資料5 (1部)**

(払出し数を集計)

〔使用総数〕… 年間使用数 379 冊 (31.6 冊/月) \*(参考) 1冊…500枚入

・A3用紙 … 年間使用数 28 冊 (2.3 冊/月) …40%増(前年比)

・A4用紙 … 年間使用数 313 冊 (26.1 冊/月) … 9%減(前年比)

・A5用紙 … 年間使用数 38 冊 (3.2 冊/月)

\*H30年度は前年に比べ、使用総数が21冊(5%)減少している。

**6. 消耗品使用実績(ポリ袋類) … 資料6 (1部)**

(1)ポリ袋年間使用数 … 1,420 袋/年 (118 袋/月)

(内訳) 

45L …1057 袋	*(参考) 1袋…10枚入
70L … 363 袋	

- 〔合計〕 ① 2F …599 袋/年 (50 袋/月) …施設全体の42%
- ② 1F …290 袋/年 (24 袋/月)
  - ③ アモレ …280 袋/年 (23 袋/月)

- 〔内訳〕 ① 2F …552 袋/年 (46 袋/月)
- (45L) ② アモレ …240 袋/年 (20 袋/月)
- ③ 1F …192 袋/年 (16 袋/月)

- ① 3F …178 袋/年 (15 袋/月)
- (70L) ② 1F … 98 袋/年 (8.2 袋/月)
- ③ 2F … 47 袋/年 (3.9 袋/月)

# 送迎車走行距離一覧表(H30年度)

(単位:km) H31.03.31現在

区分	特養 水の郷																		アモーレ 水の郷									月別 走行 距離			
	ショート			ロング			ラクティス			居宅 軽			軽トラック			エスクアアイ			G'S			食事運搬車			アモーレ ハイース				アモーレ 軽		
車種	月 末 距離数	月 間 走行距離	使用 回数	月 末 距離数	月 間 走行距離	使用 回数	月 末 距離数	月 間 走行距離	使用 回数	月 末 距離数	月 間 走行距離	使用 回数	月 末 距離数	月 間 走行距離	使用 回数	月 末 距離数	月 間 走行距離	使用 回数	月 末 距離数	月 間 走行距離	使用 回数	月 末 距離数	月 間 走行距離	使用 回数	月 末 距離数	月 間 走行距離	使用 回数	月 末 距離数	月 間 走行距離	使用 回数	
3月末	39523			21535			44766			46473			13621			1145			4940			17995			26945			33170			
30/4月	41047	1524	136	21692	157	13	44838	72	5	47276	803	21	13650	29	30	1187	42	6	5133	193	7	18211	216	92	27610	665	63	33514	344	27	4045
5月	42587	1540	137	21951	259	20	44970	132	7	48004	728	20	13683	33	32	1258	71	10	5378	245	7	18421	210	94	28165	555	57	33975	461	38	4234
6月	43939	1352	123	22092	141	11	45186	216	12	48646	642	23	13715	32	28	1365	107	7	5572	194	5	18640	219	91	28589	424	39	34325	350	31	3677
7月	45298	1359	136	22242	150	11	45404	218	12	49311	665	22	13740	25	24	1417	52	5	5746	174	7	18850	210	94	29266	677	63	34602	277	27	3807
8月	46489	1191	126	22489	247	19	45498	94	9	49971	660	23	13768	28	27	1499	82	12	5851	105	4	19074	224	92	29706	440	39	34823	221	24	3292
9月	47749	1260	131	22674	185	14	45568	70	6	50621	650	18	13802	34	34	1598	99	12	5945	94	2	19271	197	91	30166	460	44	35032	209	24	3258
10月	49104	1355	142	22864	190	16	45701	133	11	51344	723	24	13836	34	26	1710	112	15	6071	126	3	19403	132	56	30535	369	35	35175	143	19	3317
11月	50202	1098	100	23065	201	16	45774	73	4	52053	709	22	13864	28	22	1852	142	18	6152	81	4	****			31143	608	58	35257	82	11	3022
12月	51441	1239	136	23206	141	11	45841	67	4	52719	666	22	13892	28	24	2038	186	24	6237	85	2	****			31531	388	46	35405	148	14	2948
31/1月	52970	1529	155	23308	102	8	45867	26	2	53357	638	21	13913	21	23	2189	151	13	6323	86	2	****			31909	378	33	35586	181	33	3112
2月	54225	1255	129	23413	105	11	46002	135	7	53909	552	15	13937	24	22	2315	126	13	6531	208	5	****			32291	382	37	35805	219	21	3006
3月	55045	820	84	23695	282	28	46016	14	1	54431	749	22	13982	45	35	2431	116	15	6628	97	3	****			32929	638	67	35920	115	14	3013
										(227)																					
年間合計		15522	1535		2160	178		1250	80		8185	253		361	327		1286	150		1688	51		1408	610		5984	581		2750	283	40731
月平均		1294	128		180	15		104	7		682	21		30	27		107	13		141	4		201	87		499	48		229	24	3394
MAX		1540	155		282	28		218	12		803	24		45	35		186	24		245	7		224	94		677	67		461	38	4234
MIN		820	84		102	8		14	1		552	15		21	22		42	5		81	2		132	56		369	33		82	11	2948

\*H30/09/00 定期点検 \*H31/03/31 継続点検 \*H30/04/01 定期点検 \*H30/09/09 定期点検 \*H30/10/28 定期点検 \*H30/07/15 定期点検 \*H30/06/03 定期点検 \*H30/08/25 継続点検 \*H30/06/00 定期点検  
 \*H31/02/17 定期点検 \*H31/03/22 契約解除 \*H31/01/20 定期点検 \*H30/12/23 継続点検 \*H30/10/20~使用中  
 \*H31/03/22 新規納車 \*H30/12/06 契約解除

\*H31/02/22 新規納車

	タント アカ		
	月 末 距離数	月 間 走行距離	使用 回数
31/2月	10	0	0
31/3月	147	137	11

【参考】  
 月別走行距離  
 (3月全車両合計) 3013km

定期購入一覧 控 【2F】

資料2

NO	商 品 名	容 量	単 価 格	備 考	30/4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	31/1月	2月	3月	合計
					4/07		6/13			9/05			12/06		2/02.28		
1	キレイキレイ薬用ハンドソープ	本 体 250ml	340	手指洗浄	杉山		杉山			杉山			杉山		杉山・後藤		0
2		業務用 10L	7,128		1		1		1						2		5
3	無リンホホワイト	10kg(5kg×2)	1,980	洗濯洗剤	1		1			1			1				4
4	ワイドハイター(衣料用)	本 体 2000ml	537	洗濯用漂白剤	6		6			6			4		2		24
5	チャーミーグリーン	本 体 600ml	213	食器用洗剤													0
6		業務用 4.0L	1,404				3		1			3			2		9
7	花王キッチンハイター	本 体 600ml	183	キッチン漂白													0
8		業務用 5.0L	1,293		3		6		6		6			9		30	
10	キッチンスポンジ (10個入り)	ハードタイプ	198	食器洗用スポンジ	1		1			1			1		1		5
11		ネットタイプ	198		1		1		1		1			1		5	
12	バスマジックリン	本 体 400ml	343	バス用洗剤			3										3
13		業務用 4.5L	1,922		2		2		1		1			3		9	
14	パイプマン	本 体 1000ml	321	排水口洗浄剤													0
15		業務用 2.0L	563		2		3		5		5			6		21	
16	かんたんマイベツ	本 体 400ml	306	居室清掃用													0
17		業務用 4.5L	1,598													0	
18	トイレの消臭力(据え置きタイプ)	本 体 400ml	356	消臭・芳香剤	5		15			15			10		10		55
19	トイレの消臭カスプレー	本 体 330ml	372	消臭・芳香剤	5		15			5			10				35
20	ポータブルトイレ用消臭液	青 液 1000ml	997	ポータブルトイレ用	3					2			1				6
21	ハピナス 清拭料 泡タイプ	本 体 500ml	864	清拭剤													0
22		詰 替 400ml	507		10		15		10		10					45	
23	ホワイトクレンザー	本 体 400g	99		5								6				11
25	不織布ガーゼ 7.5×7.5cm(折り上げ)	1箱(200枚入)	6,130	(エクスリー)アスカル取扱 20箱入(1ケース)	20		40			40			60		20		180
27	単3アルカリ乾電池	60本入	1,464	血圧計用			60										60
28	単4アルカリ乾電池	60本入	1,464	血圧計用			60										60
29	アルカリコイン電池	LR41		体温計用									15				15
30	リチウムコイン電池	CR2016		体温計用									15				15
31	洗濯ネット(特大サイズ)		108	利用者様衣類洗濯用			10			10			6				26
32	手指消毒剤(セーフール)	5L		衛生													0
37	Oリングファイル	A4タテ 30mmプル	213												10		10
38	FFスポンジモップ	スヘア	1,080														0
39	PROテープカートリッジ 18mm×6	6個セット(6色)	5,922												1		1
43	コロコロ粘着 スペア	10巻入り		清掃用											3		3
44	サランラップ	22×50	415		6					6							12
50	ダスター65	クロス		ユニットフロア清掃用						1							1
55	パンチシール	2800片	810		4												4
63	水切り袋 ネットタイプ	三角コーナー用	115	キッチン用品						15					30		45
65	エコポリバール(60L)	ばけつ	2,006	汚物回収用											1		1
66	エコポリバール(60L)	ふた	602	汚物回収用											1		1



定期購入一覧控 【3F】

NO	商 品 名	容 量	単価格	備 考	30/4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	31/1月	2月	3月	合計
					08,19,26	16	01,13,25	30	24	02,13	04	08	10	13,21	14,22		
1	キレイキレイ薬用ハンドソープ	本 体 250ml	340	手指洗浄													0
2		業務用 10L	7,128				1										1
3	無リンホホワイト	10kg(5kg×2)	1,980	洗濯洗剤	1					1			1				3
4	ワイドハイター(衣料用)	本 体 2000ml	537	洗濯用漂白剤	2			2					1				5
5	チャーミーグリーン	本 体 600ml	213	食器用洗剤													0
6		業務用 4.0L	1,404		2	1		2			2			2			9
7	花王キッチンハイター	本 体 600ml	183	キッチン漂白													0
8		業務用 5.0L	1,293		6	3	6	6		3	6	6		6	3		45
9	キッチンスポンジ(10個入り)	ソフトタイプ	198	食器洗用スポンジ	1	1				1		1					4
10		ネットタイプ	198					1				1					2
11	バスマジックリン	本 体 400ml	343	バス用洗剤													0
12		業務用 4.5L	1,922				2			4							6
13	パイプマン	本 体 1000ml	321	排水口洗浄剤													0
14		業務用 2.0L	563														0
15	かんたんマイベットの	本 体 400ml	306	居室清掃用													0
16		業務用 4.5L	1,598														0
17	トイレの消臭力(据え置きタイプ)	本 体 400ml	356	消臭・芳香剤		5					5			5			15
18	トイレの消臭カスプレー	本 体 330ml	372	消臭・芳香剤		10			10		5			10			35
19	ポーダブルトイレ用消臭液	青 液 1000ml	997	ポーダブルトイレ用						2							2
20	ハビナス 清拭料 泡タイプ	本 体 500ml	864	清拭剤													0
21		詰 替 400ml	507		5	10	5	10		10	5	10		10	10		75
22	ホワイトクレンザー	本 体 400g	99				5										5
23	ビジンドライシャンプー(泡タイプ)	本 体 200ml	697	利用者様用													0
24	不織布ガーゼ 7.5×7.5cm(折り上げ)	1箱(200枚入)	6,130	(エフスリー)アスル取扱 20箱入(1ケース)													0
25	単3アルカリ乾電池	60本入	1,464	血圧計用	60										60		120
26	単4アルカリ乾電池	60本入	1,464	血圧計用			60								60		120
27	洗濯ネット(特大サイズ)			利用者様衣類洗濯用													0
28	手指消毒剤(セフコール)	5L		衛生				1				1					2
29	アラビックヤマト	補充用400ml		ステーション、ユニット用									2				2
30	エコポリベール フタ	45L:グレー	396														0
31	エコポリベール(バケツ)	45L:グレー	1,595	汚物回収用													0
32	エントラシート	400×550mm	3,350	浴室出入口	1												1
33	おしりシャワー		972	各トイレ設置													0
34	クリンボトルスプレー	500ml	498	各ユニットハイター消毒用				10									10
35	サララップ	22×50m		ユニット		9				6				6			21
36	シャワーベンチ			浴室用													0
37	シューズブラシ	1セット(2本入)	101														0
38	重曹			部品洗浄、消毒	1												1
39	柔軟剤 ソフト&ドライ	業務用4L	2,440	入所エプロン、職員制服		4							4				8
40	爪やすり	ラウンドタイプ	820	利用者様用				1									1
41	テイクオバスマット	380×700mm	3,878	自沈式浴槽マット	2												2
42	はさみ			ユニット			3										3
43	ファブリーズ(除菌)詰替え	10L	9,158	ユニット消臭用											1		1
44	プリンター用カートリッジ	337VP(2個入)	14,668	3Fプリンター用	1												1
45	文書保存箱(B4・A3用)	10枚入		書類整理用	10												10
46	ホワイトボードマーカー	黒、赤					5								15		20







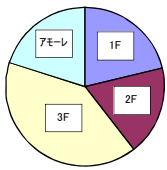


# フロア別ペーパー類使用実績表(H30年度)

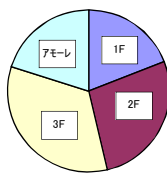
資料3

フロア	1F			2F			3F			アモレ			品目別月合計		トイレットペーパー		ペーパータオル		ティッシュペーパー	
	品目 (単位)	トイレット (ロール)	タオル (袋)	ティッシュ (箱)	トイレット (ロール)	タオル (袋)	ティッシュ (箱)	トイレット (ロール)	タオル (袋)	ティッシュ (箱)	トイレット (ロール)	タオル (袋)	ティッシュ (箱)	ロール	袋換算	袋	箱換算	ボックス	袋換算	
H29/04		143	69	13	177	91	10	245	123	10	96	72	60	661	55.1	355	11.8	93	18.6	
H29/05		148	60	8	169	96	10	285	138	10	96	72	60	698	58.2	366	12.2	88	17.6	
H29/06		156	87	14	144	103	10	260	157	10	96	72	0	656	54.7	419	14.0	34	6.8	
H29/07		136	72	8	106	93	0	284	129	10	96	72	60	622	51.8	366	12.2	78	15.6	
H29/08		132	77	7	106	128	5	253	54	0	192	108	0	683	56.9	367	10.2	12	2.4	
H29/09		131	71	13	104	98	10	271	126	10	96	72	60	602	50.2	367	10.2	93	18.6	
H29/10		139	68	8	122	98	10	278	137	10	192	72	0	731	60.9	375	10.4	28	5.6	
H29/11		140	66	16	111	103	10	265	132	10	96	72	60	612	51.0	373	10.4	96	19.2	
H29/12		145	73	11	77	99	10	270	130	10	192	72	0	684	57.0	374	10.4	31	6.2	
H30/01		150	76	10	106	111	10	292	136	10	192	72	0	740	61.7	395	11.0	30	6.0	
H30/02		151	68	24	93	94	10	278	131	10	96	72	60	618	51.5	365	10.1	104	20.8	
H30/03		151	79	16	132	88	10	289	142	10	192	72	0	764	63.7	381	10.6	36	7.2	
合計		1722	866	148	1447	1202	105	3270	1535	110	1632	900	360	8071	672.6	4503	133.5	723	144.6	
(月平均)		143.5	72.2	12.3	120.6	100.2	8.8	272.5	127.9	9.2	136.0	75.0	30.0	672.6	56.0	375.3	11.1	60.3	12.1	

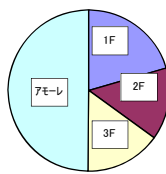
トイレットペーパーの使用割合



ペーパータオルの使用割合



ティッシュペーパーの使用割合



\*アモレ…施設全体の1/2を消費

【トイレットペーパー】

- ・年間使用数 8071ロール/年 (672ロール/月平均)
- ・主な使用先 ① 3F … 3270ロール/年 (273ロール/月)
- ② 1F … 1722ロール/年 (144ロール/月)

【ペーパータオル】

- ・年間使用数 4503袋/年 (375袋/月平均)
- ・主な使用先 ① 3F … 1535袋/年 (128袋/月)
- ② 2F … 1202袋/年 (100袋/月)

【ティッシュペーパー】

- ・年間使用数 723箱/年 (60箱/月平均)
- ・主な使用先 ① アモレ … 360箱/年 (30箱/月)
- ② 1F … 148箱/年 (12箱/月)

【まとめ】 【トイレットペーパー】

- ・年間使用数 7510ロール/年 (626ロール/月平均)
- ・主な使用先 ① 3F … 2931ロール/年 (244ロール/月)
- ② 1F … 1570ロール/年 (131ロール/月)
- ③ 2F … 1569ロール/年 (131ロール/月)

【ペーパータオル】

- ・年間使用数 4512袋/年 (376袋/月平均)
- ・主な使用先 ① 3F … 1538袋/年 (128袋/月)
- ② 2F … 1151袋/年 (96袋/月)
- ③ アモレ … 978袋/年 (82袋/月)

【ティッシュペーパー】

- ・年間使用数 670箱/年 (56箱/月平均)
- ・主な使用先 ① アモレ … 330箱/年 (28箱/月)
- ② 2F … 123箱/年 (10箱/月)
- ③ 3F … 120箱/年 (10箱/月)

\*各物品の納入形態は次の通り

- トイレットペーパー 1箱 : 8袋入り
- ペーパータオル 1箱 : 36袋入り(9月～)
- ティッシュペーパー 1箱 : 12袋入り

- ・2F及び3F分、定期(月末毎)払出し数
- ペーパータオル : 60袋(2箱)
- ティッシュペーパー : 10ボックス(2袋)

- ・アモレ分、定期(月末毎)払出し数
- トイレットペーパー : 96ロール(1箱)
- ペーパータオル : 60袋(2箱)
- ティッシュペーパー : 60ボックス(1箱)…不定期

	1F	2F	3F	アモレ
トイレット	1420	1222	2703	1344
ペーパータオル	719	1020	1262	756
ティッシュ	148	105	110	360

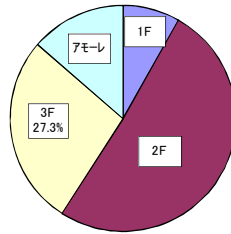
### ディスプレイ払出し件数(H30年度) (箱)

資料4

日付	1F	2F	3F	アモレ	合計
30/4	20	200	100	40	360
30/5	100	180	120	60	460
30/6	40	180	120	40	380
30/7	0	200	80	80	360
30/8	40	160	100	80	380
30/9	0	220	120	40	380
30/10	20	160	80	40	300
30/11	40	160	80	40	320
30/12	0	160	140	40	340
31/1	40	200	100	40	380
31/2	20	200	60	80	360
31/3	40	220	100	20	380
合計	360	2240	1200	600	4400
月平均	30.0	186.7	100.0	50.0	366.7
MAX	100	220	140	80	460
MIN	0	160	60	20	300

\*1箱=(100枚入り)

施設全体の割合



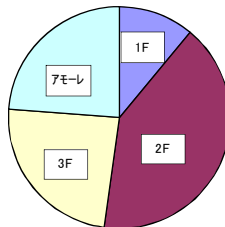
- 〔まとめ〕 ・年間使用数 4400箱/年間 (366.7箱/月平均)  
 ・主な使用先 ① 2F … 2240箱/年間 (186.7箱/月) … 施設全体の約1/2を消費  
 ② 3F … 1200箱/年間 (100.0箱/月)  
 ③ アモレ … 600箱/年間 (50.0箱/月)

### マスク払出し件数(H30年度) (箱)

日付	1F	2F	3F	アモレ	合計
30/4	1	5	10	0	16
30/5	0	6	0	20	26
30/6	2	3	0	0	5
30/7	3	3	5	0	11
30/8	0	3	0	0	3
30/9	1	13	0	0	14
30/10	7	13	18	4	42
30/11	3	13	10	0	26
30/12	7	15	5	17	44
31/1	5	35	20	0	60
31/2	7	20	10	20	57
31/3	2	13	5	21	41
合計	38	142	83	82	345
月平均	3.2	11.8	6.9	6.8	28.8
MAX	7	35	20	21	60
MIN	0	3	0	0	3

\*1箱=(50枚入り)

施設全体の割合



- 〔まとめ〕 ・年間使用数 346箱/年間 (28.8箱/月平均)  
 ・主な使用先 ① 2F … 142箱/年間 (11.8箱/月)  
 ② 3F … 83箱/年間 (6.9箱/月)  
 ③ アモレ … 82箱/年間 (6.8箱/月)

## S30年度コピー用紙使用実績数(H30/04~H31/03)

(単位:冊)		
	年間使用数	月平均数
A3	28	2.3
A4	313	26.1
A5	38	3.2
総数	379	31.6

【参考】S29年度実績		
	年間使用数	月平均数
	20	1.7
	345	28.8
	35	2.9
	400	33.3

## 月別使用実績(払出し数を集計)

【A3】【B4】 (単位:冊)			
	特養	アモレ	合計
30/04	2	0	2
05	3	0	3
06	2	0	2
07	0	3	3
08	2	0	2
09	1	0	1
10	3	0	3
11	1	0	1
12	3	0	3
31/01	3	0	3
02	3	0	3
03	2	0	2
合計	25	3	28
AVE	2.1	0.3	2.3
MAX	3	3	***
MIN	0	0	***

【A4】 (単位:冊)			
	特養	アモレ	合計
30/04	21	5	26
05	24	6	30
06	20	5	25
07	25	5	30
08	23	5	28
09	20	5	25
10	24	7	31
11	20	5	25
12	19	5	24
31/01	14	5	19
02	20	5	25
03	20	5	25
合計	250	63	313
AVE	20.8	5.3	26.1
MAX	25	7	***
MIN	14	5	***

【A5】 (単位:冊)			
	特養	アモレ	合計
30/04	4	0	4
05	3	0	3
06	0	0	0
07	2	0	2
08	6	0	6
09	3	0	3
10	4	0	4
11	3	0	3
12	4	0	4
31/01	3	0	3
02	2	0	2
03	4	0	4
合計	38	0	38
AVE	3.2	0.0	3.2
MAX	6	0	***
MIN	0	0	***

\* H30年度は前年に比べ、使用総数が約5%減少している。



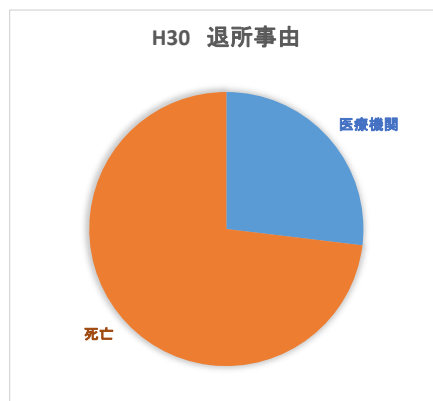
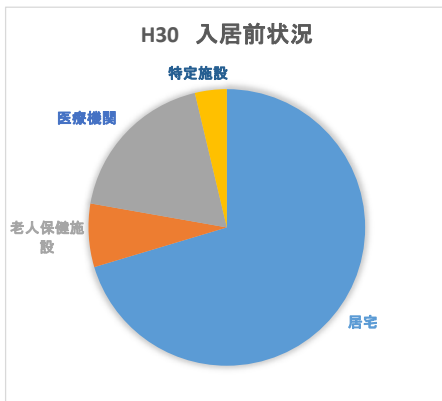
## 入退所検討委員会

### 委員会・会議の目的

申込者に関する入所への検討、利用者の退所判定に関する会議  
 ・入退所検討委員会は毎月25日開催。  
 委員構成  
 施設長、生活相談員、医務室主任(看護師)、管理栄養士  
 各フロアー主任、及び副主任、及びユニットリーダー(介護職員)

開催日時	月次書類確認	待機者数	結果
平成30年4月25日	・4月配信の申込者の名簿確認	67名	入所 3名 / 退所 1名
平成30年5月25日	・5月配信の申込者の名簿確認	68名	入所 1名 / 退所 3名
平成30年6月25日	・6月配信の申込者の名簿確認	67名	入所 2名 / 退所 0名
平成30年7月25日	・7月配信の申込者の名簿確認	62名	入所 2名 / 退所 3名
平成30年8月25日	・8月配信の申込者の名簿確認	60名	入所 1名 / 退所 1名
平成30年9月25日	・9月配信の申込者の名簿確認	55名	入所 2名 / 退所 1名
平成30年10月25日	・10月配信の申込者の名簿確認	63名	入所 1名 / 退所 2名
平成30年11月25日	・11月配信の申込者の名簿確認	65名	入所 2名 / 退所 2名
平成30年12月25日	・12月配信の申込者の名簿確認	62名	入所 2名 / 退所 3名
平成31年1月25日	・1月配信の申込者の名簿確認	54名	入所 4名 / 退所 3名
平成31年2月25日	・2月配信の申込者の名簿確認	63名	入所 3名 / 退所 4名
平成31年3月25日	・3月配信の申込者の名簿確認	50名	入所 4名 / 退所 3名

## ご利用者様 入退所状況



### 入居前状況

項目	計	男	女
居宅	19	1	18
老人福祉施設	0		
老人保健施設	2	1	1
療養型医療施設	0		
医療機関	5	3	2
グループホーム	0		
特定施設	1		1
その他	0		
合計	27	5	22

### 退所事由

項目	計	男	女
居宅	0		
老人福祉施設	0		
老人保健施設	0		
療養型医療施設	0		
医療機関	7	4	3
グループホーム	0		
特定施設	0		
死亡	19	2	17
その他	0		
合計	26	6	20

S30年度 消耗品払出し実績数(H30/04~H31/03)

資料6

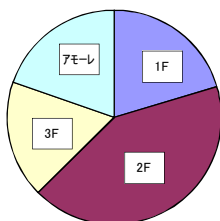
【ポリ袋払出し数】…45L・70L

(単位:袋)

	1F		2F		3F		アモーレ		合計		
	45L	70L	45L	70L	45L	70L	45L	70L	45L	70L	合計
30/04	19	3	35	4	15	20	0	0	69	27	96
05	10	11	60	5	0	10	60	0	130	26	156
06	24	8	25	0	10	10	0	0	59	18	77
07	10	9	40	12	0	13	0	0	50	34	84
08	20	9	40	0	10	15	0	0	70	24	94
09	16	6	46	0	10	20	60	40	132	66	198
10	13	11	51	8	0	10	0	0	64	29	93
11	28	2	40	0	10	10	60	0	138	12	150
12	15	10	45	5	5	20	0	0	65	35	100
31/01	10	12	40	5	5	10	0	0	55	27	82
02	6	12	65	2	3	10	0	0	74	24	98
03	21	5	65	6	5	30	60	0	151	41	192
合計	192	98	552	47	73	178	240	40	1057	363	1420
	290		599		251		280		***	***	***
AVE	16.0	8.2	46.0	3.9	6.1	14.8	20.0	3.3	88.1	30.3	118.3
MAX	28	12	65	12	15	30	60	40	151	66	198
MIN	6	2	25	0	0	10	0	0	50	12	77

\* 1袋 … 10枚入り

施設全体の割合



- ・年間使用数 1420袋/年 (118袋/月)  
(内訳) 45L…1057袋  
70L…363袋
- ・主な使用先 ①2F …599袋/年 (50袋/月)  
②1F …290袋/年 (24袋/月)  
③アモーレ…280袋/年 (23袋/月)
- ・内訳 (45L) ①2F …552袋/年 (46袋/月)  
②1F …290袋/年 (24袋/月)  
③1F …192袋/年 (16袋/月)
- (70L) ①3F …178袋/年 (15袋/月)  
②1F … 98袋/年 (8.2袋/月)  
③2F … 47袋/年 (3.9袋/月)

S30年度 消耗品払出し実績数(H30/04~H31/03)

資料6

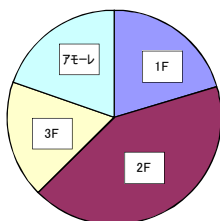
【ポリ袋払出し数】…45L・70L

(単位:袋)

	1F		2F		3F		アモーレ		合計		
	45L	70L	45L	70L	45L	70L	45L	70L	45L	70L	合計
30/04	19	3	35	4	15	20	0	0	69	27	96
05	10	11	60	5	0	10	60	0	130	26	156
06	24	8	25	0	10	10	0	0	59	18	77
07	10	9	40	12	0	13	0	0	50	34	84
08	20	9	40	0	10	15	0	0	70	24	94
09	16	6	46	0	10	20	60	40	132	66	198
10	13	11	51	8	0	10	0	0	64	29	93
11	28	2	40	0	10	10	60	0	138	12	150
12	15	10	45	5	5	20	0	0	65	35	100
31/01	10	12	40	5	5	10	0	0	55	27	82
02	6	12	65	2	3	10	0	0	74	24	98
03	21	5	65	6	5	30	60	0	151	41	192
合計	192	98	552	47	73	178	240	40	1057	363	1420
	290		599		251		280		***	***	***
AVE	16.0	8.2	46.0	3.9	6.1	14.8	20.0	3.3	88.1	30.3	118.3
MAX	28	12	65	12	15	30	60	40	151	66	198
MIN	6	2	25	0	0	10	0	0	50	12	77

\* 1袋 … 10枚入り

施設全体の割合



- ・年間使用数 1420袋/年 (118袋/月)  
(内訳) 45L…1057袋  
70L…363袋
- ・主な使用先 ①2F …599袋/年 (50袋/月)  
②1F …290袋/年 (24袋/月)  
③アモーレ…280袋/年 (23袋/月)
- ・内訳 (45L) ①2F …552袋/年 (46袋/月)  
②1F …290袋/年 (24袋/月)  
③1F …192袋/年 (16袋/月)
- (70L) ①3F …178袋/年 (15袋/月)  
②1F …98袋/年 (8.2袋/月)  
③2F …47袋/年 (3.9袋/月)

平成30年度 ヒヤリハット・事故報告

ヒヤリハット	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
転倒		6	2	3	2		3	1			4	3	26
転落	7	7	1	2		1		1	1		8	3	31
離設	1						1					1	3
外傷													0
その他		2	2			3		2	1	2	1	3	16
月毎合計	8	15	5	5	2	4	4	4	2	4	13	10	76

事故報告	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
転倒	1	1					1	2	3	2	3	3	16
転落	2	6	2	7	2	2		2	3	2	1	3	32
外傷											1	1	2
誤薬				1							1		2
予薬忘れ													0
自傷													0
離設													0
その他		1				1							2
月毎合計	3	8	2	8	2	3	1	4	6	4	6	7	54

総合計	事故	ヒヤリハット
	54	76

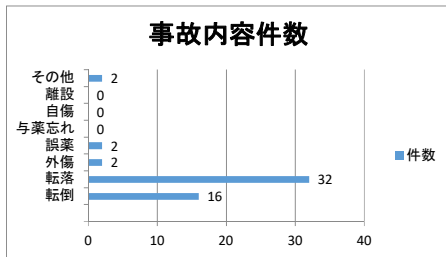
(1) 平成30年度 ヒヤリハット 事故報告

ヒヤリハット	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間合計
転倒		6	2	3	2		3	1		2	4	3	26
転落	7	7	1	2		1		1	1		8	3	31
離設	1						1					1	3
外傷													0
その他		2	2			3		2	1	2	1	3	16
月毎合計	8	15	5	5	2	4	4	4	2	4	13	10	76

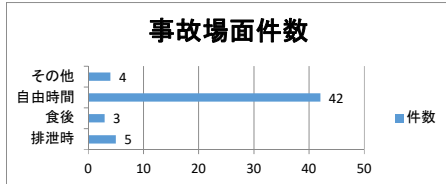
事故報告	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間合計
転倒	1	1					1	2	3	2	3	3	16
転落	2	6	2	7	2	2	2	3	2	1	1	3	32
外傷											1	1	2
誤薬				1							1		2
予薬忘れ													0
自傷													0
離設													0
その他		1				1							2
月毎合計	3	8	2	8	2	3	1	4	6	4	6	7	54

(2) 平成30年度 事故報告 【事故内容・事故場面・発生場所・事故時間帯】

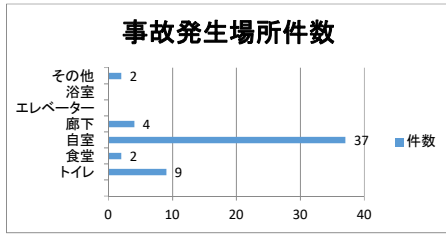
事故内容	件数
転倒	16
転落	32
外傷	2
誤薬	2
与薬忘れ	0
自傷	0
離設	0
その他	2
合計	54



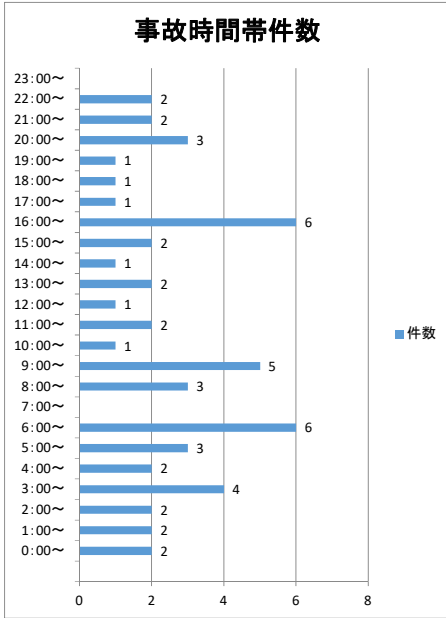
事故場面	件数
排泄時	5
食後	3
自由時間	42
その他	4
合計	54



発生場所	件数
トイレ	9
食堂	2
自室	37
廊下	4
エレベーター	
浴室	
その他	2
合計	54



時間帯	件数
0:00~	2
1:00~	2
2:00~	2
3:00~	4
4:00~	2
5:00~	3
6:00~	6
7:00~	
8:00~	3
9:00~	5
10:00~	1
11:00~	2
12:00~	1
13:00~	2
14:00~	1
15:00~	2
16:00~	6
17:00~	1
18:00~	1
19:00~	1
20:00~	3
21:00~	2
22:00~	2
23:00~	
合計	54



(3) 平成30年度 事故行政報告

アモーレ(2件)	骨折(1件)⇒自身でベッドのコントローラーを操作され転落。第12胸椎、第1腰椎圧迫骨折の診断。コルセット装着にて様子観察。以降は経過異常なく、コルセットも外れています。 誤薬(1件)⇒他入居者の昼食後薬を内服してしまった。空の薬袋がくっついた状態で捨ててあったのを発見。主治医へ報告、経過観察の指示。以降1週間経過観察し、特変なし。
ドルチェ(1件)	落薬(1件)⇒吐き出しあり、車椅子に錠剤が付着していた。その後の経過に異常なし。

(4) ヒヤリハット・事故報告 前年度比較

ヒヤリハット	29年度	30年度
転倒	4	26
転落	10	31
離脱	9	3
外傷	1	0
その他	3	16
年度別合計 (件)	27	76
ヒヤリハット 割合	57%	58%

事故報告	29年度	30年度
転倒	9	16
転落	4	32
外傷	2	2
誤薬	1	2
予薬忘れ	3	0
自傷	0	0
離脱	1	0
その他	0	2
年度別合計 (件)	20	54
事故報告 割合	43%	42%

## (5) 事故防止対策

### 事故発生の対応

- ① 事故等の発生・発見→医務室(NS)報告・状態確認、処置等  
→相談室(ホーム長・管理者)に伝達→受診が必要な場合調整
- ② 相談室よりご家族様等に報告(謝罪)  
→誤薬や受診を要した場合、ご入所者様ごとの保険者に行政報告一方
- ③ 事故の事実・状況に基づき事故報告書(カンファレンス会議)を作成、事故防止対策を検討  
→モニタリング評価の必要性を判断→作成した事故報告書を各部署が閲覧・承認
- ④ 特筆すべき事故例、事故防止対策における困難事例について事故防止対策委員会に報告・検

### 事故改善策

#### 【転倒・転落】

- ① 高リスク者の行動パターン(排泄時間把握等)を把握し巡視する。また車いすのブレーキ使用確を行う。
- ② 他入所者様の対応等で離れる場合、スタッフの目の届きやすい位置に移動して頂く。また可能であればナースコール使用の説明、促しを行う。
- ③ 車いすの高さや杖の長さが適切か確認。衣類や靴下をしっかりと着用しているか、靴を履けているか、靴のサイズが適切か確認する。
- ④ ご入所者様の健康と精神面の観察、不穏や多動の観察。またスタッフによる声掛けや傾聴対応精神状態の安定を図る。

#### 【誤薬・予薬忘れ】

- ① 服薬日時の確認、記録漏れ有無の確認。配薬ボックスや記入欄の確認。配薬トレーの使用。
- ② ご入所者様個別に服薬する際、複数のスタッフと薬氏名・投与時間を確認。ご入所者様の氏名を発声し確認。
- ③ 与薬の際、ご入所者様が飲みこんだことを見届ける。口腔内に残渣薬が無いか確認する。

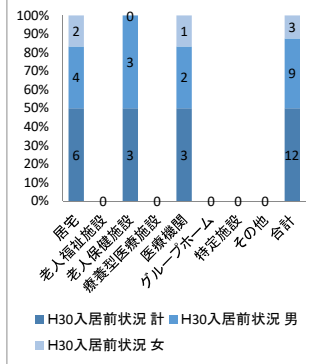
#### 【外傷】

- ① 移動・移乗時、身体に負担をかけない介助をする。
- ② 車いすの肘当てや、ベッド柵をクッションやカバーで保護し、接触時の圧を軽減する。
- ③ 保湿剤や塗薬を塗布し、皮膚の潤いを保つ。衣類は着脱しやすく柔らかい素材の物を使用。

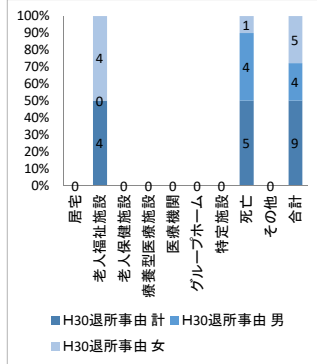


## アモーレ入退居状況

H30 入居前状況

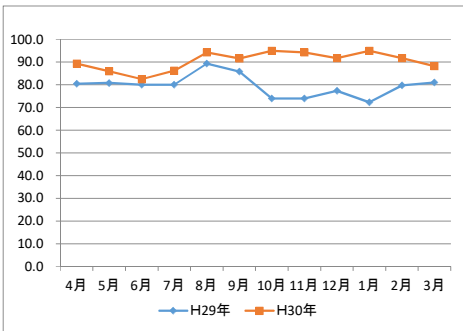


退居事由



## アモーレ稼働率

アモーレ	H29年	H30年
4月	80.5	89.3
5月	80.8	85.9
6月	80.0	82.5
7月	80.0	86.2
8月	89.4	94.3
9月	85.8	91.6
10月	74.0	95.0
11月	74.0	94.3
12月	77.4	91.7
1月	72.3	95.0
2月	79.8	91.8
3月	81.0	88.2
平均	79.6	108.6



## 要支援・要介護者の状況

H31.3.31現在

認定中	要支援					要介護				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
男性	1	0	0	0	0	1	3	1	3	0
女性	0	0	0	0	0	2	2	3	2	0

平均介護度	2.5
男性	2.4
女性	2.6

平均年齢	84.1
男性	83.0
女性	85.1

アモーレ全体会議		
開催日時	テーマ	報告
平成30年4月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・3月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告・予定決め</li> <li>・年間研修「研修:倫理及び法令遵守に関する研修」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・居室担当者決め</li> <li>・運営懇談会について</li> <li>・イベント・レク年間予定について</li> <li>・年間研修予定について</li> </ul>
平成30年5月28日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・4月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「接遇マナー」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・特養納涼祭参加について</li> <li>・出勤協力の要請について</li> <li>・防災訓練日程の周知</li> </ul>
平成30年6月25日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・5月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・業務改善について</li> <li>・年間研修「実技指導」実施 ・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・集団指導内容報告</li> </ul>
平成30年7月30日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・6月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「感染症・食中毒の予防及び蔓延防止」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・居室担当者決め</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・物品の在庫カウントについて</li> </ul>
平成30年8月27日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・7月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「事故発生または再発防止に関する研修」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・施設内防犯対策の周知</li> </ul>
平成30年10月1日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・8月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「プライバシーの保護の取り組みに関する研修」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・防災訓練予定の周知</li> </ul>
平成30年10月22日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・9月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「認知症への理解」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・防災訓練予定の周知</li> </ul>
平成30年11月26日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・10月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「オムツ・パットの当て方について研修」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・防災訓練予定の周知</li> <li>・感染対策の周知</li> </ul>
平成30年12月17日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・11月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「身体拘束(スピーチロック)・高齢者虐待についての研修」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・防災訓練の実施報告</li> <li>・感染対策の周知</li> </ul>
平成31年1月28日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・12月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「コミュニケーションによる効果 メッセージの影響について研修」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・感染対策の周知</li> </ul>
平成31年3月1日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・1月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「ヒヤリハット・事故事例について」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・運営懇談会報告</li> </ul>
平成31年3月25日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「非常災害時の対応(介護施設のBCP・防災マニュアル)」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・ドルチェ特定事業所加算Ⅱ取得について</li> </ul>

アモーレ全体会議		
開催日時	テーマ	報告
平成30年4月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・3月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告・予定決め</li> <li>・年間研修「研修:倫理及び法令遵守に関する研修」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・居室担当者決め</li> <li>・運営懇談会について</li> <li>・イベント・レク年間予定について</li> <li>・年間研修予定について</li> </ul>
平成30年5月28日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・4月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「接遇マナー」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・特養納涼祭参加について</li> <li>・出勤協力の要請について</li> <li>・防災訓練日程の周知</li> </ul>
平成30年6月25日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・5月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・業務改善について</li> <li>・年間研修「実技指導」実施 ・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・集団指導内容報告</li> </ul>
平成30年7月30日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・6月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「感染症・食中毒の予防及び蔓延防止」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・居室担当者決め</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・物品の在庫カウントについて</li> </ul>
平成30年8月27日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・7月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「事故発生または再発防止に関する研修」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・施設内防犯対策の周知</li> </ul>
平成30年10月1日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・8月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「プライバシーの保護の取り組みに関する研修」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・防災訓練予定の周知</li> </ul>
平成30年10月22日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・9月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「認知症への理解」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・防災訓練予定の周知</li> </ul>
平成30年11月26日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・10月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「オムツ・パットの当て方について研修」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・防災訓練予定の周知</li> <li>・感染対策の周知</li> </ul>
平成30年12月17日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・11月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「身体拘束(スピーチロック)・高齢者虐待についての研修」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・防災訓練の実施報告</li> <li>・感染対策の周知</li> </ul>
平成31年1月28日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・12月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「コミュニケーションによる効果 メッセージの影響について研修」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・感染対策の周知</li> </ul>
平成31年3月1日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・1月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「ヒヤリハット・事故事例について」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・運営懇談会報告</li> </ul>
平成31年3月25日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2月分実績報告</li> <li>・各委員会の報告</li> <li>・年間研修「非常災害時の対応(介護施設のBCP・防災マニュアル)」実施</li> <li>・その他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故事例検討会</li> <li>・各委員会からの報告</li> <li>・イベント、レク予定の確認</li> <li>・ドルチェ特定事業所加算Ⅱ取得について</li> </ul>

実施レクリエーション		
開催日時	テーマ	報告
平成30年4月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・たけのご狩り&amp;調理レク</li> <li>・お誕生会</li> <li>・外出レク(いちご狩り)</li> <li>・外食レク(和食)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・採れた筈を使って土佐煮作り</li> <li>・ケーキとアルバムの提供</li> <li>・いちご狩りツアー</li> <li>・和食レストランとんでんにて外食</li> </ul>
平成30年5月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・おやつレク</li> <li>・お誕生会</li> <li>・母の日レク</li> <li>・食事レク</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・栞餅風おやつ作り</li> <li>・ケーキとアルバムの提供</li> <li>・観葉植物のプレゼント</li> <li>・中庭でBBQ大会の実施</li> </ul>
平成30年6月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・食事レク</li> <li>・父の日</li> <li>・ラーメン作り</li> <li>・外食レク</li> <li>・お誕生会</li> <li>・おやつレク</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・お好み焼き作り</li> <li>・タオルのプレゼント</li> <li>・一緒に行う手作りラーメンの提供</li> <li>・ららぽーと横浜に外食&amp;買物ツアー</li> <li>・ケーキとアルバムの提供</li> <li>・漬うさぎの「あじさい饅頭」提供</li> </ul>
平成30年7月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・お誕生会</li> <li>・納涼祭(特養)</li> <li>・おやつレク(外出)</li> <li>・外食レク(中華)⇒和食に変更</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・不二家レストランへ外出しケーキの提供</li> <li>・特養納涼祭に参加(家族参加3名)</li> <li>・デニーズへ外出しスイーツの提供</li> <li>・雨天の為外食先を「一品香」から「和食レストランとんでん」変更して提供</li> </ul>
平成30年8月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・おやつレク</li> <li>・お誕生会</li> <li>・出前(中華)&amp;花火大会</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・食べたいアイスを自分で選び提供</li> <li>・不二家レストランへ外出しケーキの提供</li> <li>・向陽飯店にて出前を依頼、夕方中庭での花火大会を実施</li> </ul>
平成30年9月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・外食レク(寿司)</li> <li>・敬老会</li> <li>・お誕生会</li> <li>・おやつレク(外出)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・すし之助へ外食</li> <li>・特養の敬老会に参加、マグカップをプレゼント</li> <li>・ケーキバイキングの提供</li> <li>・近隣のスターバックスへ出かけて、お好きな珈琲の提供</li> </ul>
平成30年10月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・外出レク(里山ガーデン)</li> <li>・外出レク(新江ノ島水族館)</li> <li>・お誕生会</li> <li>・運動会</li> <li>・みかん狩りツアー</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・里山ガーデンへ外出、帰りにデニーズでスイーツの提供</li> <li>・台風の影響で10月に実施江の島で水族館と食事を楽しまれる(家族参加1名)</li> <li>・毎年恒例の秋の大運動会を開催実施</li> <li>・横浜相原果樹園にてみかん狩りを実施</li> </ul>
平成30年11月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・外食レク(和食)</li> <li>・音楽レク</li> <li>・おやつレク(外出)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・華屋与兵衛にて外食提供</li> <li>・ボランティアによるギター演奏</li> <li>・近隣のスターバックスへ出かけて、お好きな珈琲の提供</li> </ul>
平成30年12月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・クリスマスキャロリング(特養)</li> <li>・お買い物レク(特養)</li> <li>・ボランティアコーラス(特養)</li> <li>・クリスマス会</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特養多目的ホールでのイベントに参加</li> <li>・特養お買い物イベントに参加</li> <li>・特養ボランティアイベントに参加</li> <li>・アモーレ恒例のクリスマス会を実施</li> </ul>
平成31年1月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・初詣(外出)</li> <li>・出前レク(崎陽軒)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本村神明社へ出かけ参拝レクを実施</li> <li>・崎陽軒のお弁当を依頼して提供</li> </ul>
平成31年2月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・節分レク</li> <li>・お誕生会</li> <li>・出前レク(寿司)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・アモーレ中庭で豆まき実施</li> <li>・ケーキの提供</li> <li>・すし之助よりお持ち帰りメニューで施設へ持ち帰りお寿司の提供を実施</li> </ul>
平成31年3月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・お誕生会</li> <li>・外食レク(和食)</li> <li>・お花見レク</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・不二家レストランへ外出しケーキの提供</li> <li>・味の民芸にて外食提供</li> <li>・若葉台公園へ桜並木の散策を実施</li> </ul>

防災委員会		
開催日時	テーマ	報告
平成30年5月28日	・防災訓練の実施について	<ul style="list-style-type: none"> <li>・平成30年6月開催の防災訓練について確認</li> <li>・災害時の備品確認</li> </ul>
平成30年6月7日	・防災訓練実施、報告	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地震による出火、初期消火訓練及び避難誘導訓練を、消防職員立合いにて実施、報告</li> <li>・消防署からの指摘と反省点の確認</li> </ul>
平成30年10月1日	・防災総合訓練の実施について	<ul style="list-style-type: none"> <li>・平成30年11月開催の防災訓練について確認</li> <li>・次回の防災訓練内容について</li> </ul>
平成30年11月27日	・防災総合訓練実施、報告	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日中の地震による火災派生を想定した初期消火及び避難誘導訓練を、消防職員立合いにて実施、報告</li> <li>・消防署からの指摘と反省点の</li> </ul>

その他の内部・外部研修

開催日時	テーマ	報告
平成30年10月29日	・吐物処理について	・吐物処理についての実技研修を実施

平成30年度食品在庫

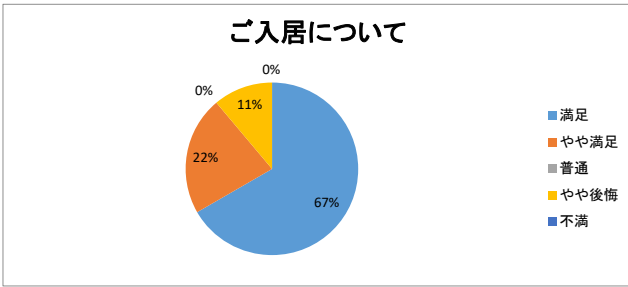
	食 品 名	在 庫	単 価	在 庫 額	在 庫 額 (税込み価格)
入居者+職員 24名分	アルファー化米白米(2.5K×2)	1 c/s	8,800 円	8,800 円	9,504 円
	アルファー化米五目ご飯(2.5K×2)	1 c/s	11,300 円	11,300 円	12,204 円
	アルファー化米白米(100g×50)	1 c/s	11,000 円	11,000 円	11,880 円
	アルファー化米白米(100g×15)	1 c/s	3,300 円	3,300 円	3,564 円
	アルファー化ワカメご飯(100g×15)	2 c/s	3,975 円	7,950 円	8,586 円
	アルファー化白粥(41g×30)	1 c/s	6,600 円	6,600 円	7,128 円
	アルファー化梅粥(42g×30)	1 c/s	6,600 円	6,600 円	7,128 円
	トクスイパン缶 マフィンタイプ(95g×24)	1 c/s	8,800 円	8,800 円	9,504 円
	ハターホーム 里芋いか風味	1 c/s	10,080 円	10,080 円	10,886 円
	ハターホーム いわし梅煮	1 c/s	10,320 円	10,320 円	11,145 円
	レスキューフーズ ぶり大根	1 c/s	5,640 円	5,640 円	6,091 円
	レスキューフーズ 牛肉すきやき缶	1 c/s	3,960 円	3,960 円	4,276 円
	レスキューフーズ 筑前煮缶	1 c/s	4,800 円	4,800 円	5,184 円
	レスキューフーズ ウィナーと野菜のスープ煮	1 c/s	4,488 円	4,488 円	4,847 円
	レスキューフーズ ビーフカレー	1 c/s	5,832 円	5,832 円	6,298 円
	レスキューフーズ みそ汁	2 c/s	3,288 円	6,576 円	7,102 円
	尾西 安心缶 豚汁セット	1 箱	7,400 円	7,400 円	7,992 円
	ハゴロモ マンゴー ダイスカット	3 缶	310 円	930 円	1,004 円
	ゴールドリーフ 黄桃ダイス	1 缶	1,220 円	1,220 円	1,317 円
	ロイヤルファーム 中国産みかん	1 缶	800 円	800 円	864 円
	SSK 杏仁フルーツ	1 缶	1,450 円	1,450 円	1,566 円
	野菜一日コレ本	2 c/s	4,650 円	9,300 円	10,044 円
	保存水(立山の天然水)	3 c/s	1,500 円	4,500 円	4,860 円
	保存水(立山の天然水)	18 c/s	1,134 円	20,412 円	22,045 円
	合 計		円	円	175,019 円

平成30年 5月22日現在

# アンケート調査結果

H30.9.19実施  
入居者数:18名  
回答者:9名

## 1.アモーレ水の郷へのご入居に対して

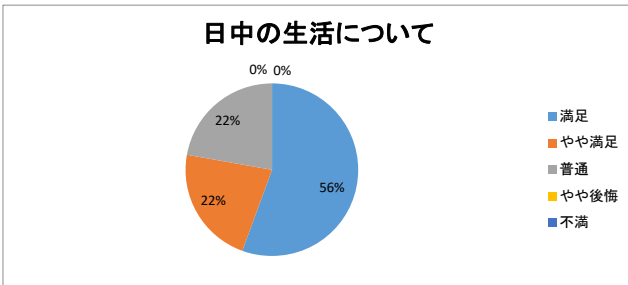


満足	やや満足	普通	やや後悔	不満
6名	2名	0名	1名	0名

### ご意見

- ・丁寧に対応して頂いている。
- ・入居時の説明、その後のいろいろな手続きの時、丁寧で親切にして頂いている。
- ・この夏家に一人でしたら、猛暑の為、死に値していたのではないかと思います、感謝している。
- ・面会に行く時、非常に交通(バス)が不便。

## 2.日中帯のご生活

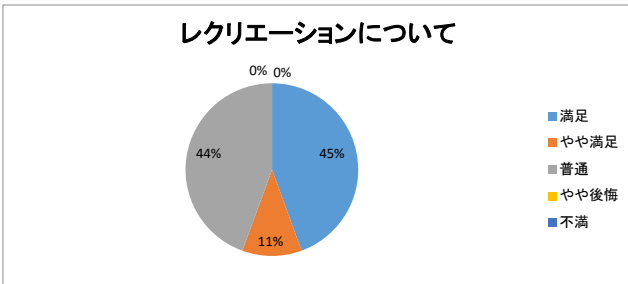


満足	やや満足	普通	やや後悔	不満
5名	2名	2名	0名	0名

### ご意見

- ・職員さんがいつも親切で、やさしくして頂いていると聞いています。
- ・個室の為、日中一人で過ごす為、会話が少なく認知が進みやすいと感じている。
- ・デイ送迎の仕方や送迎車の乗車時間が長い事に不満がある。(他事業所)
- ・寝ている時が多い気がする。

## 3.日々のレクリエーションへの取り組みについて

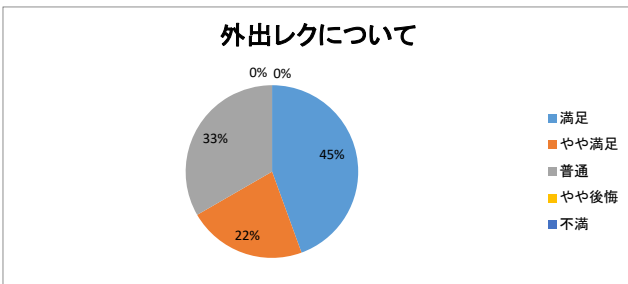


満足	やや満足	普通	やや後悔	不満
4名	1名	4名	0名	0名

### ご意見

- ・今はいろいろなことが新しい体験なので楽しめている。
- ・見ていないので分からない。

## 4.外出レクリエーションの頻度や行き方

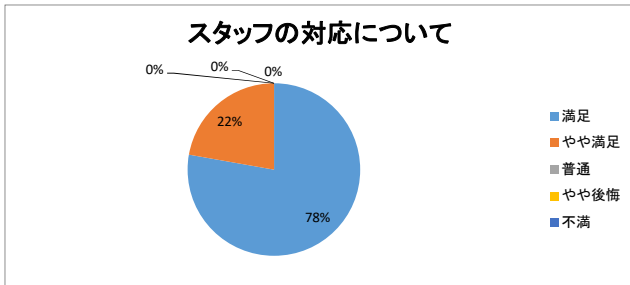


満足	やや満足	普通	やや後悔	不満
4名	2名	3名	0名	0名

### ご意見

- ・本人希望で買物に同行して欲しい。

5.スタッフの対応や接し方

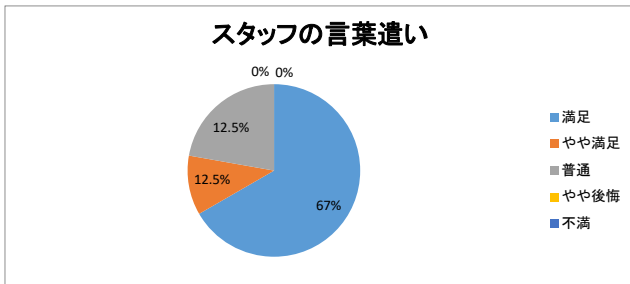


満足	やや満足	普通	やや後悔	不満
7名	2名	0名	0名	0名

ご意見

- ・本人はともかく家族は満足している。
- ・何かあれば連絡をくれるのがありがたい。
- ・職員との会話が楽しいと聞いている。

6.スタッフの言葉遣い

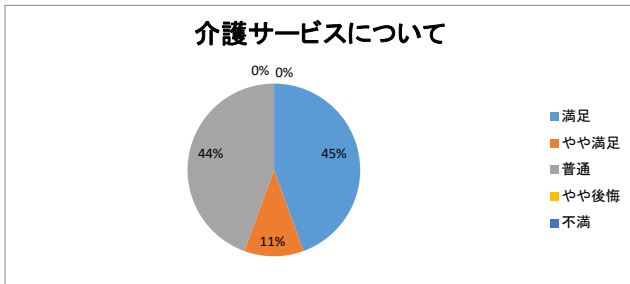


丁寧	やや丁寧	普通	少し荒い	荒い
6名	1名	2名	0名	0名

ご意見

特になし

7.入浴・排泄・居室清掃などの介護サービスについて

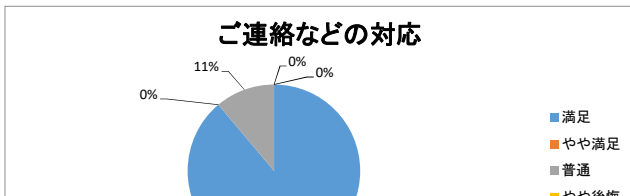


満足	やや満足	普通	やや後悔	不満
4名	1名	4名	0名	0名

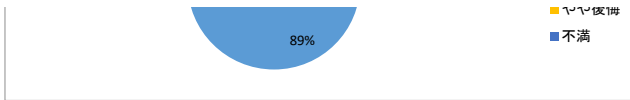
ご意見

- ・本人「やや満足」との事だが聞いても詳細は不明。

8.ご家族へのご連絡の際の対応(時間帯や内容など)







満足	やや満足	普通	やや後悔	不満
8名	0名	1名	0名	0名

**ご意見**

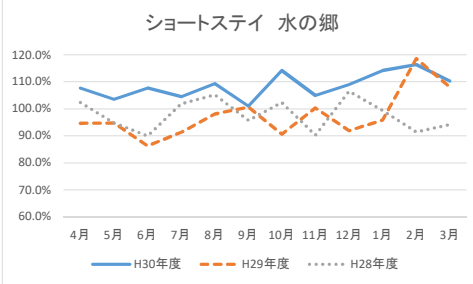
- ・何か問題が起こるとTELLして頂くのありがたい。遠方の為、直ぐに行けないのが心苦しく思う。
- ・今はいろいろな事に慣れて、新しい生活を軌道に乗せていく最中の為、私達も分からないことだらけで、ご迷惑をお掛けしていると思う。いつも変わらぬ対応ありがたい。

**9.運営スタッフへのご意見やご要望**

- ・部屋のドアが開いているので、冬に向けて少し心配です。
- ・スタッフの皆さんには、本当に良くして頂いています。少し甘やかされているかもしれません(本人談)。安心しているようで、以前より表情が豊かになり喜んでいきます。食事にもう少し変化があればうれしいです。
- ・良くやって頂いていると思います。

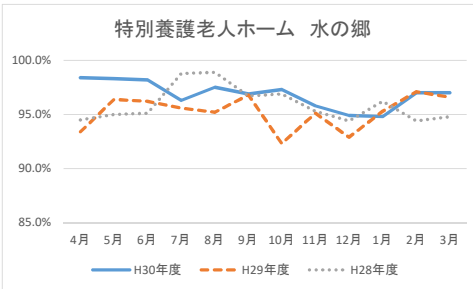
ショートステイ水の郷  
定員10名

稼働率	H30年度	H29年度	H28年度
4月	107.7%	94.7%	102.3%
5月	103.5%	94.8%	94.8%
6月	107.7%	86.3%	90.0%
7月	104.5%	91.3%	101.9%
8月	109.4%	98.1%	105.2%
9月	101.0%	100.7%	95.7%
10月	114.2%	90.6%	102.3%
11月	105.0%	100.3%	90.3%
12月	109.0%	91.9%	106.5%
1月	114.2%	95.8%	99.4%
2月	116.4%	118.6%	91.4%
3月	110.3%	108.1%	94.2%
平均	108.6%	97.6%	97.8%



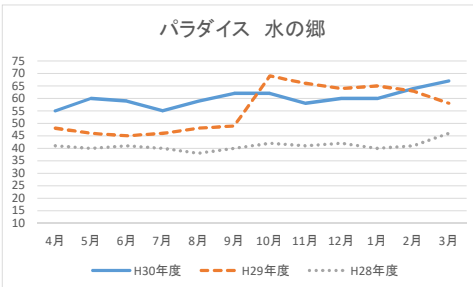
特別養護老人ホーム 水の郷  
定員100名

稼働率	H30年度	H29年度	H28年度
4月	98.4%	93.4%	94.5%
5月	98.3%	96.4%	95.0%
6月	98.2%	96.2%	95.1%
7月	96.3%	95.6%	98.8%
8月	97.5%	95.2%	98.9%
9月	96.9%	96.8%	96.7%
10月	97.3%	92.3%	96.9%
11月	95.8%	95.1%	95.3%
12月	94.9%	92.9%	94.4%
1月	94.8%	95.3%	96.2%
2月	97.0%	97.1%	94.4%
3月	97.0%	96.6%	94.8%
平均	96.9%	95.2%	95.9%



パラダイス水の郷  
(実績無いものは件数に含まず)

件数	H30年度	H29年度	H28年度
4月	55	48	41
5月	60	46	40
6月	59	45	41
7月	55	46	40
8月	59	48	38
9月	62	49	40
10月	62	69	42
11月	58	66	41
12月	60	64	42
1月	60	65	40
2月	64	63	41
3月	67	58	46
平均	60	56	41



## 嗜好調査結果

### 1. 目的

利用者様の嗜好の変化等を把握し、今後の給食改善のため実施した。

### 2. 対象者

利用者様全員(経口摂取している利用者様)

### 3. 調査日

平成30年 9月 16日

### 4. 調査方法

アンケート方式及び聞き取り調査

### 5. 調査結果

#### 1) 調査表回答率

16枚/18名          88.8%

#### 2) 利用者様の年齢(平成30年9月16日で算出)

a) 最高齢 95歳 ・ 最年少 57歳

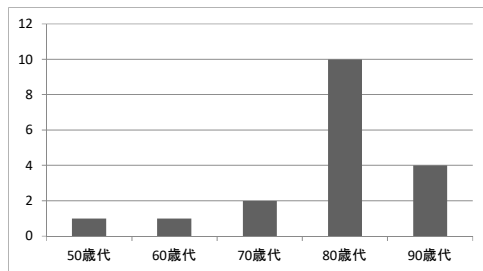
#### b) 平均年齢

	女性	男性	平均
平均	84.3歳	80.8歳	83.1歳

#### c) 年齢構成

単位:人

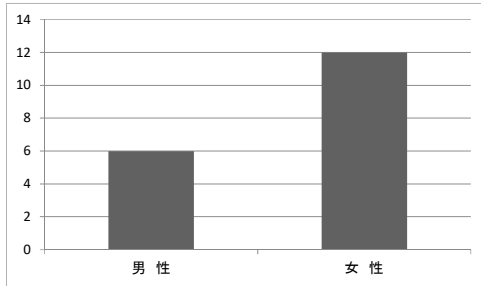
	50歳代	60歳代	70歳代	80歳代	90歳代	合計
合計	1	1	2	10	4	18



3) 利用者様の男女比率(平成30年9月16日現在)

単位:人

	男性	女性	合計
合計	6	12	18

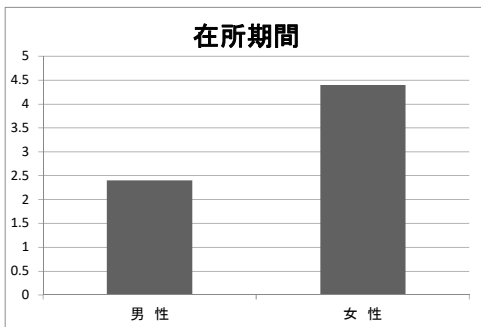


4) 利用者様の在所期間(平成30年9月16日で算出)

最長利用者様の在所期間 7年 3ヶ月

単位:年

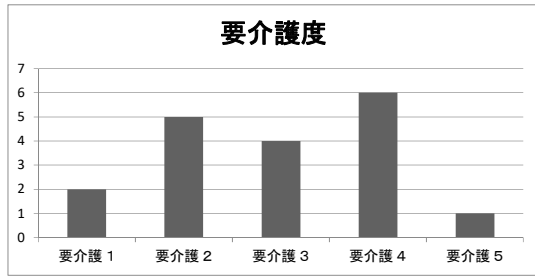
	男性	女性	平均
平均	2.4	4.4	3.4



5) 利用者様の要介護度(平成30年9月16日現在)

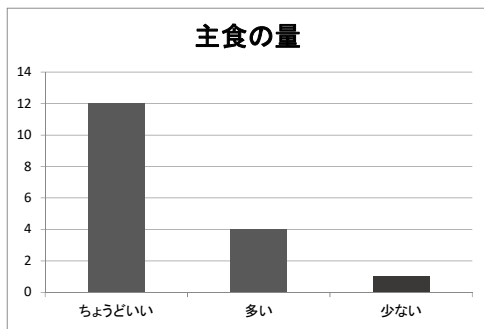
単位:人

	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5	合 計	平均要介護度
合 計	2	5	4	6	1	18	2.8



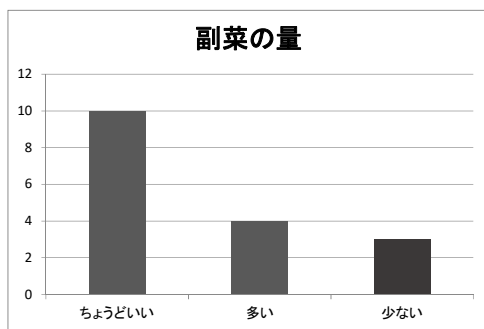
6) 主食の量はいかがですか。

主食	ちょうどいい	多い	少ない
合 計	12	4	1



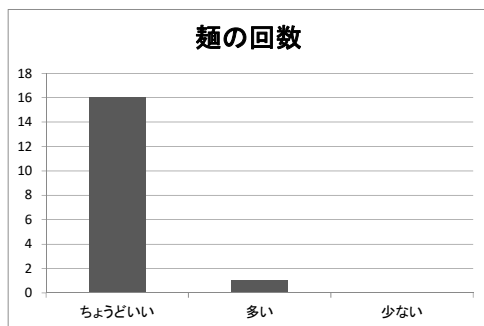
7) 副菜の量はいかがですか。

主食	ちょうどいい	多い	少ない
合計	10	4	3



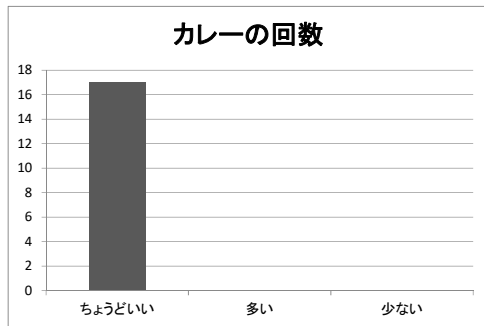
8) 麺の回数はいかがですか。

主食	ちょうどいい	多い	少ない
合計	16	1	0



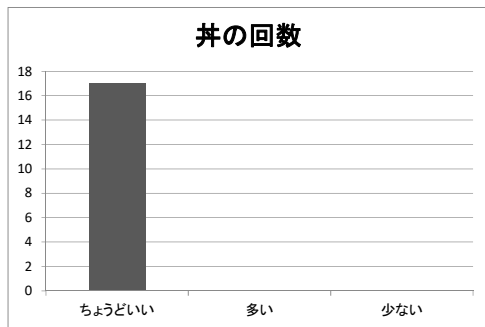
9) カレーの回数はいかがですか。

主食	ちょうどいい	多い	少ない
合計	17	0	0



10) 丼の回数はいかがですか。

主食	ちょうどいい	多い	少ない
合計	17	0	0



食べたいおかずはありますか？

- ・刺身が食べたい。
- ・お寿司、天ぷらなど。
- ・生野菜やくだもの(季節のもの)。
- ・ご飯の時にデザートの提供が欲しい。
- ・カキフライが食べたい。
- ・酢の物をもっと食べたい。
- ・お肉
- ・回鍋肉

振り返り  
食事に関して、比較的満足されているようだった。厨房委託会社と協力し、要望に応じていけるように努めていきたい。

ご協力ありがとうございました。

## 事故防止委員会

開催日時	テーマ	報告
平成30年4月13日	・前月の事故・ヒヤリハット報告 ・事例検討・センサーマット管理・前期、後期勉強会検討	・委員長の制定、書記順番、役割 ・前期、後期勉強会について(テーマ決定)
平成30年5月11日	・前月の事故・ヒヤリハット報告 ・事例検討・センサーマット管理・前期勉強会詳細の検討「危険予知」	・前期勉強会の内容について確認 ・センサーマット管理
平成30年6月8日	・前月の事故・ヒヤリハット報告 ・事例検討・センサーマット管理	・前期勉強会の進捗状況の確認 (6月末までに終了する)
平成30年7月13日	・前月の事故・ヒヤリハット報告 ・事例検討・センサーマット管理・後期勉強会担当者の変更	・前期勉強会報告と反省 ・後期勉強会担当者退職により引継ぎの確認
平成30年8月13日	・前月の事故・ヒヤリハット報告 ・事例検討・センサーマット管理	・各部署の担当者確認 ・センサーマット管理
平成30年9月14日	・前月の事故・ヒヤリハット報告 ・事例検討・センサーマット管理・後期勉強会詳細の検討「センサー機器の選定方法について」	・後期勉強会の内容について確認 ・センサーマット管理
平成30年10月12日	・前月の事故・ヒヤリハット報告 ・事例検討・センサーマット管理・後期勉強会担当者の確認	・後期勉強会の確認実施時期について ・センサーマット管理
平成30年11月9日	・前月の事故・ヒヤリハット報告 ・事例検討・センサーマット管理	・後期勉強会報告と反省 ・センサーマット管理
平成30年12月14日	・前月の事故・ヒヤリハット報告 ・事例検討・センサーマット管理	・センサーマット管理
平成31年1月11日	・前月の事故・ヒヤリハット報告 ・事例検討・センサーマット管理	・センサーマット管理
平成31年2月8日	・前月の事故・ヒヤリハット報告 ・事例検討・センサーマット管理	・センサーマット管理
平成31年3月8日	・前月の事故・ヒヤリハット報告 ・事例検討・センサーマット管理	・次年度勉強会について ・センサーマット管理

### 事故防止委員会 (内部研修)

開催日時	テーマ	報告
平成30年5月26日～6月30日	危険予知トレーニング(KYT)	ミスや事故を未然に防止するためには、「異常に気がつく」「発見する」「変?と感じる」といった感性がなければ、目の前に危険や兆候が存在していても気がつかず「見過ごす」こととなります。危険要因を事前に排除することにより、ミスや事故を防ぐことになり、ヒヤリハットを蓄積することにより事故防止に繋がります。
平成30年10月13日～10月31日	センサー機器の選定について	センサー機器の使用目的、使用対象者、センサー危機の課題等、選定方法をフローチャートを用いて勉強しました。



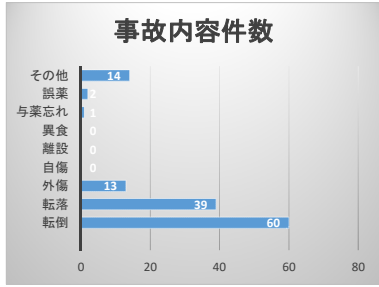
(1) 平成30年度 ヒヤリハット 事故報告 (ショート・特養)

ヒヤリハット	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間合計	
ショート	転倒	0	3	1	2	7	4	2	3	0	1	0	5	28
	転落	0	0	1	0	2	0	0	0	1	1	0	0	5
	離脱	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	外傷	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	その他	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
合計	0	3	3	2	9	4	2	3	1	2	0	0	6	35
特養	転倒	47	45	16	14	24	24	21	13	19	15	27	29	294
	転落	3	8	8	3	2	3	2	3	5	6	5	8	56
	離脱	8	0	2	4	1	0	1	0	0	0	0	0	16
	外傷	2	6	0	1	4	2	1	0	2	0	1	4	23
	その他	7	5	7	8	14	14	14	4	8	15	11	12	119
合計	67	64	33	30	45	43	39	20	34	36	44	53	508	
月毎全体合計	67	67	36	32	54	47	41	23	35	38	44	59	543	

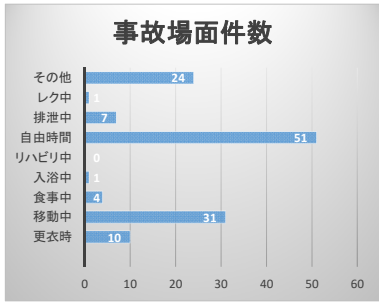
事故報告	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間合計	
ショート	転倒	0	3	1	1	1	0	1	0	0	1	1	1	10
	転落	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	2
	外傷	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	0	3
	誤薬	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
	与薬忘れ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	自傷	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	離脱	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	合計	0	3	1	1	1	0	5	1	0	1	2	2	17
特養	転倒	7	6	4	4	4	4	5	4	0	3	8	1	50
	転落	1	4	2	5	2	2	2	4	3	2	1	9	37
	外傷	2	1	1	1	0	1	0	0	1	2	0	1	10
	誤薬	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
	与薬忘れ	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	自傷	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	離脱	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	その他	1	1	2	0	0	0	4	1	0	0	3	1	13
	合計	11	12	9	11	6	7	11	9	4	7	13	12	112
月毎全体合計	11	15	10	12	7	7	16	10	4	8	15	14	129	

(2) 平成30年度 全体事故報告【事故内容・事故場面・発生場所・事故時間帯】

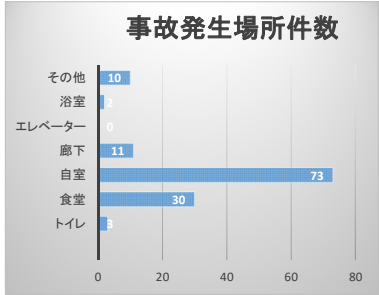
事故内容	件数
転倒	60
転落	39
外傷	13
自傷	0
離脱	0
異食	0
与薬忘れ	1
誤薬	2
その他	14
合計	129



事故場面	件数
更衣時	10
移動中	31
食事中	4
入浴中	1
リハビリ中	0
自由時間	51
排泄中	7
レク中	1
その他	24
合計	129

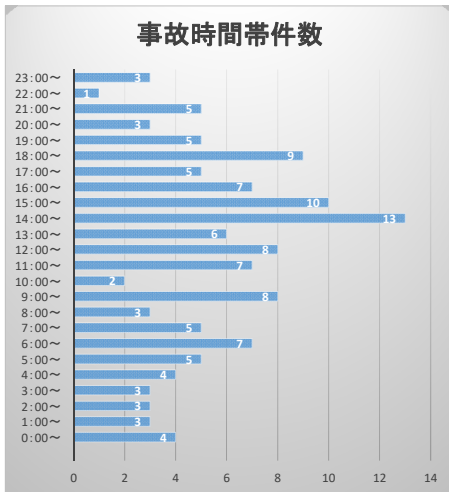


発生場所	件数
トイレ	3
食堂	30
自室	73
廊下	11
エレベーター	0
浴室	2
その他	10
合計	129



(3) 平成30年度 全体事故報告【時間帯】

時間帯	件数
0:00~	4
1:00~	3
2:00~	3
3:00~	3
4:00~	4
5:00~	5
6:00~	7
7:00~	5
8:00~	3
9:00~	8
10:00~	2
11:00~	7
12:00~	8
13:00~	6
14:00~	13
15:00~	10
16:00~	7
17:00~	5
18:00~	9
19:00~	5
20:00~	3
21:00~	5
22:00~	1
23:00~	3
合計	129



(4) 平成30年度 ヒヤリハット・事故報告前年度比較

ヒヤリハット		29年度	30年度
シヨート	転倒	53	28
	転落	5	5
	離脱	0	0
	外傷	0	0
	異食	0	1
	その他	2	1
特養	転倒	371	294
	転落	54	56
	離脱	34	16
	外傷	17	23
	異食	2	
	その他	81	
年度別合計(件)		619	543
ヒヤリハット割合(%)		76	81

事故報告		29年度	30年度
シヨート	転倒	19	10
	転落	1	2
	外傷	1	3
	誤薬	2	1
	与薬忘れ	0	0
	自傷	0	0
	離脱	0	0
	異食	0	0
	その他	2	1
	特養	転倒	65
転落		31	37
外傷		33	10
誤薬		6	1
与薬忘れ		8	1
自傷		0	0
離脱		0	0
異食		1	0
その他		25	13
年度別合計(件)		194	129
事故報告割合(%)		24	19

\*小数点以下四捨五入

(5) 事故防止対策

事故発生の対応

- ① 事故等の発生・発見→医務室(NS)報告・状態確認、処置等  
→相談室(相談員・ケアマネ)に伝達→受診が必要な場合調整
- ② 相談室よりご家族様等に報告(謝罪)  
→誤薬や受診を要した場合、ご入所者様ごとの保険者に行政報告一方
- ③ 事故の事実・状況に基づき事故報告書(カンファレンス会議)を作成、事故防止対策を検討  
→モニタリング評価の必要性を判断→作成した事故報告書を各部署が閲覧・承認
- ④ 特筆すべき事故例、事故防止対策における困難事例について事故防止対策委員会に報告・検討

事故改善策

【転倒・転落】

- ① 高リスク者の行動パターン(排泄時間把握等)を把握し巡視する。また車いすのブレーキ使用確認を行う。
- ② 他入所者様の対応等で離れる場合、スタッフの目の届きやすい位置に移動して頂く。また可能であればナースコール使用の説明、促しを行う。
- ③ 起き上がりベッドセンサー、ベッド端座位センサー、床センサー等の機器を使用。
- ④ 車いすの高さや杖の長さが適切か確認。衣類や靴下をしっかりと着用しているか、靴を履けているか、靴のサイズが適切か確認する。
- ⑤ ご入所者様の健康と精神面の観察、不穏や多動の観察。またスタッフによる声掛けや傾聴対応で精神状態の安定を図る。

【誤薬・予薬忘れ】

- ① 服薬日時の確認、記録漏れ有無の確認。配薬ボックスや記入欄の確認。配薬トレーの使用。
- ② ご入所者様個別に服薬する際、複数のスタッフと薬氏名・投与時間を確認。ご入所者様の氏名を発声し確認。
- ③ 与薬の際、ご入所者様が飲みこんだことを見届ける。口腔内に残渣薬が無い確認する。

【外傷】

- ① 移動・移乗時、身体に負担をかけない介助をする。
- ② 車いすの肘当てや、ベッド柵をクッションやカバーで保護し、接触時の圧を軽減する。
- ③ 保湿剤や塗薬を塗布し、皮膚の潤いを保つ。衣類は着脱しやすく柔らかい素材の物を使用。

## 感染症対策委員会

開催日時	テーマ	報告
平成30年4月20日	・感染症対策委員の業務内容確認 ・平成30年度勉強会内容について	・感染症対策委員の業務内容を書面で作成 ・勉強会：前期『手洗いの実技』 後期 未定
平成30年5月18日	・勉強会について ・清掃表について	・前期勉強会の内容と日時の確認 後期『嘔吐物処理』 ・清掃表モニタリング終了6月より書式統一
平成30年6月15日	・前期勉強会の打ち合わせ ・手洗い場の環境整備について	・前期勉強会の予行演習、最終日程調整 ・液体せっけんボトルを清潔に補充できるように体制を整える
平成30年7月20日	・前期勉強会の反省 ・施設内ラウンド ・レジオネラ注意喚起	・前期勉強会の反省 ・施設内ラウンドを実施し課題を見つける
平成30年8月17日	・外部研修について ・清掃表について	・旭区の感染症講習会参加者の選出 ・清掃表の途中評価
平成30年9月21日	・吐物処理セットの物品確認・環境整備について ・外部研修について・後期勉強会について ・インフルエンザについて・感染対策について	・不足物品の補充 ・スポンジ置き、石鹸ボトルは整い次第配布、開始 ・各研修の状況報告・勉強会内容の報告 ・注意喚起とワクチン接種の件・来月からマスク着用
平成30年10月19日	・感染症罹患時の出勤について・インフルエンザ予防接種について ・換気について・ポータブル加湿器の使用開始準備について ・環境整備について・後期勉強会について	・感染症患者の報告や出勤方法についての確認 ・職員のマスク着用開始・正しいマスクの着用方法 ・加湿器の使用開始の準備・スポンジ置き配置済み ・後期勉強会の日時の決定
平成30年11月16日	・感染対策強化 ・インフルエンザ予防接種について ・加湿器について・後期勉強会について	・予防接種の推奨 ・加湿器可動開始・換気回数の増加 ・後期勉強会の最終確認、資料読み合わせ
平成30年12月21日	・感染対策について ・ハンドソープについて ・後期勉強会の反省	・換気の励行・予防接種の報告について ・ハンドソープを液体から泡で出るタイプへ順次変更 ・後期勉強会の反省
平成31年1月18日	・インフルエンザの発生状況について ・体調不良による欠勤時の連絡、確認について ・換気について	・インフルエンザ罹患患者数の報告（利用者様2名、職員4名） 施設内拡大なし ・出勤についての再確認と発生時の行動制限の再確認 ・換気の励行
平成31年2月15日	・インフルエンザの発生状況について ・ハンドソープについて ・加湿器や清掃チェック表について	・職員に新たな罹患患者が出たものの利用者様の発症なし ・容器を洗浄、乾燥させてから詰め替えるように ・加湿器の使用は3月末まで ・加湿器と浴室の清掃表の記入漏れがないか確認の指示
平成31年3月15日	・加湿器について・マスクについて ・浴室清掃などの書類について ・1年間の振り返り	・加湿器の使用は3月末まで ・マスクの着用義務は3月末まで、その後は任意 ・管理書類などの最終確認の指示 ・退院後の対応の変更の確認・1年間の振り返り

## 感染症対策委員会（内部研修）

開催日時	テーマ	報告
平成30年6月16日 ～ 終了するまで	手洗いの重要性	・介護スタッフ中心に資料を作成 ・各フロアの感染委員が個人毎に資料の読み合わせと、チェック表を用いて手洗いを実践し、評価、個々で振り返りを行った ・使用した資料と個人のチェック表を報告書と合わせて回覧 ・対象スタッフ全79名に対し79名の参加（参加率約100%）
平成30年11月16日 ～ 12月15日	嘔吐物処理手順の実技	・各ユニット会議の時間内にて、主処理者、介助者、マニュアル読み上げの係を分担し、模擬嘔吐物を実際の手順に従って処理の実技を行い、実技終了後に振り返りを行った ・ユニット毎の記録を報告書と合わせて回覧 ・対象スタッフ全57名に対し52名の参加（参加率約91.2%）

**褥瘡予防対策委員会**

開催日時	テーマ	報告
平成30年4月27日	・褥瘡対象者報告 ・マット使用状況報告 ・体交対象者報告 ・内部研修について	・褥瘡の経過報告・マットレスの使用状況確認 ・10月の内部研修に向けての方向性の検討
平成30年5月24日	・褥瘡対象者報告 ・マット使用状況報告 ・新規除圧マットレス購入について ・内部研修について	・褥瘡の経過報告・マットレス使用状況確認 ・施設内除圧マットの劣化状況確認 ・現在の褥瘡の問題の抽出
平成30年6月22日	・褥瘡対象者報告 ・マット使用状況報告・体交表について ・マットレス新規購入について ・内部研修について	・褥瘡の経過報告・マットレス使用状況確認 ・新規マットレス購入の進捗状況報告 ・内部研修資料確認
平成30年7月27日	・褥瘡対象者報告 ・マット使用状況報告 ・体交表について ・新規購入マット利用者の絞り込み ・内部研修について	・褥瘡の経過報告・マットレスの使用状況確認 ・内部研修に使う資料の確認 ・エアーマット使用対象者の決定
平成30年8月24日	・褥瘡対象者報告 ・マット使用状況報告 ・停電時のエアーマット対策確認 ・内部研修について	・褥瘡の経過報告・マットレスの使用状況確認 ・体交表作成者、変更者の確認 ・停電時のエアーマット対応について ・10月の内部研修に向けた確認
平成30年9月28日	・褥瘡対象者報告 ・マット使用状況報告 ・体交対象者報告 ・内部研修について	・褥瘡の経過報告・マットレスの使用状況確認 ・体交表作成者、変更者の確認 ・内部研修最終打ち合わせ
平成30年10月26日	・褥瘡対象者報告 ・マット使用状況報告 ・体交対象者報告 ・内部研修について	・褥瘡の経過報告・マットレスの使用状況確認 ・体交表作成者、変更者の確認 ・内部研修の振り返り、アンケートについて ・11月以降の委員会活動内容検討
平成30年11月23日	・褥瘡対象者報告 ・マット使用状況報告 ・内部研修について ・ブレイダンスケールについて	・褥瘡の経過報告・マットレスの使用状況確認 ・内部研修後のアンケート結果について ・ブレイダンスケール採点方法の確認
平成30年12月28日	・褥瘡対象者報告 ・マット使用状況報告 ・3階のマット保管について ・ブレイダンスケールについて	・褥瘡の経過報告・マットレスの使用状況確認 ・体交表作成者、変更者の確認 ・3階マットレスの保管方法について検討 ・ブレイダンスケール採点基準の検討
平成31年1月24日	・褥瘡対象者報告 ・マット使用状況報告 ・体交対象者報告 ・3階ストックマットレスについて	・褥瘡の経過報告・マットレスの使用状況確認 ・体交表作成者、変更者の確認 ・3階ストックマットレスの機能性確認
平成31年2月22日	・褥瘡対象者報告 ・マット使用状況報告 ・体交対象者報告 ・次回の委員会活動について	・褥瘡の経過報告・マットレスの使用状況確認 ・体交表作成者、変更者の確認 ・次年度の活動内容について
平成31年3月22日	・褥瘡対象者報告 ・マット使用状況報告 ・体交対象者報告 ・来年度の勉強会について	・褥瘡の経過報告・マットレスの使用状況確認 ・体交表作成者、変更者の確認 ・来年度の勉強会について

**褥瘡予防対策委員会（内部研修）**

開催日時	テーマ	報告
平成30年10月 4・11・18日開催	褥瘡に関連する除圧やブレイダンスケールに関する テストと講義	・テスト形式で褥瘡発生要因やブレイダンスケールの知識確認を行った後、テスト内容に沿った学習講義形式で行った。